



**Gradski
parking**
d.o.o.Šibenik

Draga 14
Tel: 022 200 770
Fax: 022 200 771
22000 Šibenik, Hrvatska

SEKTOR PARKING
Tel: 022 212 205
Fax: 022 212 255

AUTOBUSNI KOLODVOR
INFORM.: 060 368 368

**PRIJEVOZ ROBE U STAROJ
GRADSKOJ JEZGRI**
Tel: 091 12 01 026

**ODJEL ZA PREMJEŠTANJE
VOZILA**
Tel: 022 218 459

**BRODSKA LINIJA 501
KRAPANJ-BRODARICA**
Tel: 022 200 770
Fax: 022 200 771

M.B. 1553267
Žiro-račun:
2407000-1100119758
IBAN:
HR0424070001100119758
OIB: 87342329948

REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
2102-1 GRAD ŠIBENIK

Primljeno:	09-09-2022		
Klasifikacijska oznaka	400-04/22-01/	Org.jed.	02
Uredžbeni broj	378-22-1	Pril.	
		Vrij	

GRADSKI PARKING d.o.o.
Draga 14
22 000 ŠIBENIK

GRAD ŠIBENIK
Trg palih branitelja Domovinskog rata 1
22 000 Šibenik

Predmet : Financijski izvještaji za godinu završenu 31.prosinca 2021. zajedno s izvješćem neovisnog revizora

Poštovani,

Dostavljamo Vam Financijski izvještaj za godinu završenu 31.prosinca 2021. zajedno s izvješćem neovisnog revizora.

S poštovanjem,

Gradski parking d.o.o.
Direktor

Goran Bulat, mag.oec.



GRADSKI PARKING d.o.o., ŠIBENIK

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2021.
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA**

SADRŽAJ

	Stranica
Godišnje izvješće za 2021. godinu i Izvještaj posloводства	1-24
Odgovornost Uprave za financijske izvještaje	25
Izvješće neovisnog revizora	26-28
Račun dobiti i gubitka	29
Bilanca	30
Izvještaj o promjenama kapitala	31
Izvještaj o novčanom toku	32
Bilješke uz financijske izvještaje	33-55

GRADSKI PARKING D.O.O.
DRAGA 14, ŠIBENIK



Gradski parking
d.o.o.Šibenik

GODIŠNJE IZVJEŠĆE DRUŠTVA
ZA 2021. GODINU

Šibenik, 12.04.2022.

SADRŽAJ

UVOD	3
ORGANIZACIJSKA STRUKTURA.....	5
FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ DRUŠTVA ZA 2021. GODINU.....	8
IZVJEŠĆE O RADU DRUŠTVA ZA 2021. GODINU PO POJEDINOM SEKTORU/ODJELU.....	17
IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA.....	17
IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR AUTOBUSNI KOLODVOR.....	18
IZVJEŠĆE ODJELA JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU I NAPLATE LUČKIH PRISTOJBI	19
IZVJEŠĆE O RADU ZA ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE	20
IZVJEŠĆE O RADU ODJELA BLAGAJNE.....	20
IZVJEŠĆE O RADU ODJELA PRAVNIH OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA	20
ZAKLJUČAK	23
IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA.....	24

UVOD

Gradski parking d.o.o. osnovan je 2001. godine s ciljem uspostave regulacije prometa u mirovanju. Sjedište društva je Šibenik, Draga 14. Osnivač društva je Grad Šibenik u 100 %-tnom vlasništvu.

Kupnjom autobusnog kolodvora u lipnju 2003.god. društvo širi svoju djelatnost te na taj način osigurava da taj vrijedan strateški objekt i kolodvorska djelatnost ostanu pod vlasništvom i pod upravljanjem grada Šibenika.

U 2009. god. uspostavlja se novi Odjel za premještanje vozila. U suradnji s MUP-om, specijalizirano vozilo, tzv. Pauk vozilo započinje s djelovanjem krajem lipnja 2009. godine.

Od 1. kolovoza 2012. Gradski parking d.o.o. preuzima poslove javnog prijevoza u linijskom obalnom pomorskom prometu na državnoj liniji br.501 Brodarica- Krapanj.

Kroz 2015. godinu dobivamo koncesiju za upravljanje privezištem na rivi, čime se djelatnost dodatno širi, a broj ljudi i prihod se povećavaju.

U 2016. godini osnivamo novi odjel CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBA te odlukom Vijeća grada Šibenika preuzimamo dostavu robe električnim vozilima u staroj gradskoj jezgri.

Društvo raspolaže s 1623 parkirališnih mjesta, autobusnim kolodvorom, specijalnim vozilom za premještanje nepropisno parkiranih automobila tzv. Pauk vozilom i brodovima za prijevoz putnika i tereta na državnoj obalnoj liniji 501 Brodarica – Krapanj, Kangoo vozilom za osobne potrebe Gradskog parkinga, električnim vozilom za operativne poslove (VOLKSWAGEN E-UP), te vozilima iz odjela cestovnog prijevoza robe (stara gradska jezgra): električno vozilo GOUPIL, PIAGGIO PORTER i PIAGGIO PORTER MAXXI.

S namjerom uređenja središnjeg gradskog trga i izgradnje podzemne garaže, Grad Šibenik 2015. godine izabire tvrtku "Atelier Minerva" na natječaju za arhitektonsko rješenje uređenja trga Poljana. Gradski parking d.o.o. nakon izrade investicijskog programa, 2017. godine podiže kredit u iznosu od 25.000.000 kn kod OTP banke d.d., a kako bi u suradnji s gradom Šibenikom pristupio izgradnji podzemne garaže i uređenju trga. U lipnju 2017. objavljena je natječajna dokumentacija za IZGRADNJU GRAĐEVINE 3. SKUPINE- PODZEMNA GARAŽA, TRG, PREZENTACIJA ARHEOLOGIJE, TRAFOSTANICA. Izabire se zajednica ponuditelja Lavčević d.d. i Lavčević d.o.o. Radovi započinju 01.10.2018. U veljači 2020. Gradski parking d.o.o. s Ministarstvom mora, prometa i infrastrukture potpisuje Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte financirane iz europskih strukturnih i investicijskih fondova za projekt Integrirana mobilnosti na području grada Šibenika-povećanje broja putnika u javnom prijevozu.

Dana 27.06.2020. projekt Podzemnog logističkog centra Poljana je gotov i svečano otvoren.

Na dan 31. prosinca 2021. godine u Društvu je zaposlen 101 djelatnik.

Društvo je u sto postotnom vlasništvu Grada Šibenika.

Predsjednik Skupštine Društva je gradonačelnik Šibenika Željko Burić, dr.med.

Tijela Društva su:

UPRAVA :

Direktor: Goran Bulat, mag.oec.

NADZORNI ODBOR:

Toni Ban, predsjednik NO

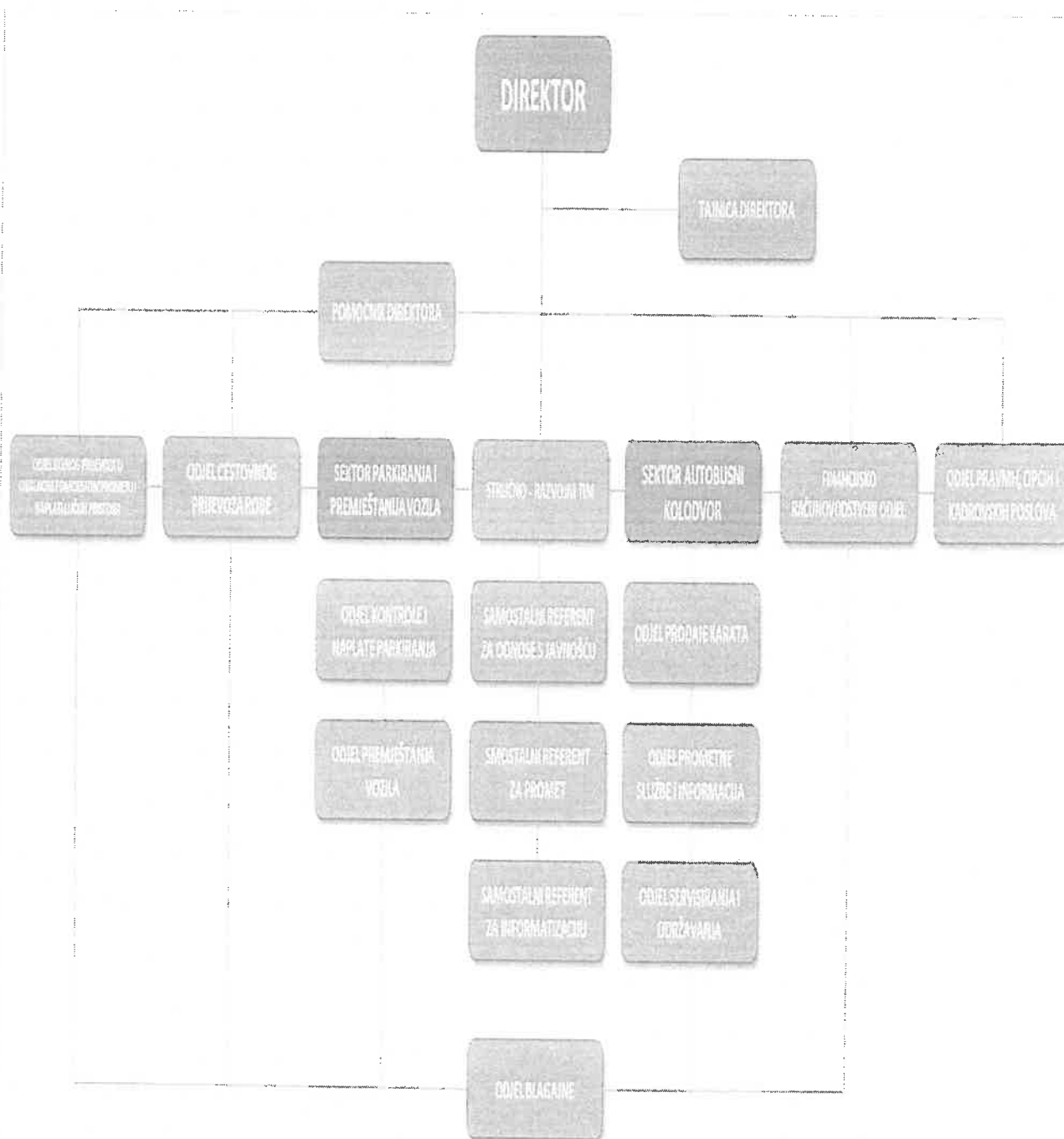
Daniela Ručević, zamjenica predsjednika NO

Tomislav Banovac, član NO

Nikica Vučenović, član NO

Radenko Kendeš, član NO - predstavnik radnika

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA



Organizacija društva je podijeljena na Upravu, 2 Sektora (Parkiranje i premještanje vozila i Autobusni kolodvor) i na 5 odjela (Odjel javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu i naplata lučkih pristojbi, Odjel cestovnog prijevoza robe, Odjel finansijsko-računovodstvenih poslova, Odjel pravnih, općih i kadrovskih poslova i Odjel blagajne). Tijekom 2021. godine zbog pada prihoda, a koji je posljedica pandemije COVID 19, zaposlenicima nisu isplaćene božićnica, uskrsnica kao ni regres.

Tablica 1. Stanje zaposlenika u sezoni i na kraju godine 2021/2020

Sektori i odjeli	Broj radnika na dan 31.07.'20.	Broj radnika na dan 31.12.'20.	Broj radnika na dan 31.07.'21.	Broj radnika na dan 31.12.'21.	udio po odjelima/ sektorima 31.12.2021.
Uprava i administracija	5	6	5	5	5%
Financije i računovodstvo	11	5	5	5	5%
Blagajna		5	5	5	5%
Pravni, kadrovski i opći poslovi	3	3	3	3	3%
Odjel javnog prijevoza u obalnom, pomorskom prometu i naplati lučkih pristojbi	10	7	10	7	7%
Odjel cestovnog prijevoza robe	4	4	4	4	4%
Sektor parkiranja i premještanja vozila	41	40	41	35	35%
Sektor autobusnog kolodvora	38	37	37	37	37%
UKUPNO	112	107	110	101	100,00%

UPRAVA

Član uprave i direktor ima pomoćnika direktora, stručno razvojni i tajnicu što je zajedno 5 osoba.

ODJEL FINACIJSKO RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA

Na kraju 2021. godine Odjel finacijsko-računovodstvenih poslova brojio je 5 djelatnika.

ODJEL BLAGAJNE

Blagajna obavlja prodaju mjesečnih povlaštenih karata, invalidskih i komercijalnih karata te ostale administrativne usluge. Odjel ima voditelja i četiri djelatnika od kojih je jedna djelatnica na porodiljnjem dopustu. Zbog pandemije uzrokovane COVID-19 rad unutar odjela blagajna prilagođen je epidemiološkim mjerama.

ODJEL PRAVNIH OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA

Odjel ima ukupno 3 osobe uključujući Voditelja odjela.

ODJEL JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU I NAPLATE LUČKIH PRISTOJBI

Odjel obalnog pomorskog prometa je proširio poslovanje na privezišta na rivi pa imamo 7 stalnih djelatnika na otoku Krapanj (uključujući Voditelja) i 4 sezonska djelatnika za obaljanje usluge priveza brodova.

ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE

Odjel ima 4 zaposlene osobe uključujući Voditelja odjela.

SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA

Na kraju 2021. sektor ima 35 zaposlenih. Od toga su 1 rukovoditelj, 4 dispečera, 1 voditelj odjela, 1 voditelj garaže, 4 tehničara te 22 kontrolora naplatničara i 2 vozača.

SEKTOR AUTOBUSNI KOLODVOR

Ukupno ima 37 djelatnika u 4 odjela. Odjel prodaje karata ima 8 djelatnika (voditelj i 7 prodavatelja karata), odjel prometne službe i informacija ima 10 djelatnika (voditelj, 5 prometnika i 4 davatelja informacija), služba održavanja ima 14 djelatnika (voditelj, 5 kućnih meštara i 8 čistačica), 4 portira te rukovoditelja sektora.

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ DRUŠTVA ZA 2021. GODINU

Trgovačko društvo " Gradski parking" d.o.o., Šibenik završilo je poslovnu 2021. godinu s gubitkom od -1.825.056KN.

UKUPNI PRIHODI 21.160.372 KN

UKUPNI RASHODI 23.069.632 KN

GUBITAK -1.825.056 KN

Tablica 2. Dobit/gubitak prije oporezivanja u posljednjih 5 godina

	2017	2018	2019	2020	2021	INDEKS 2021/ 2020
UKUPNI PRIHODI	17.930.290	18.095.746	17.746.193	14.489.348	21.160.372	146
UKUPNI RASHODI	17.118.622	17.021.729	16.868.576	18.813.182	23.069.632	123
DOBIT/GUBITAK	811.668	1.074.017	877.617	-4.239.630	-1.825.056	-43

U tablici 2. nalazi se prikaz prihoda i rashoda te dobiti prije oporezivanja posljednjih 5 godina. Iz same tablice je vidljiv trend uspješnog poslovanja društva zaključno s 2019. godinom. Poslovnu 2020. godinu završavamo s gubitkom zbog nastupa pandemije COVID 19 koja je najviše pogodila uslužni sektor. Važno je za naglasiti kako Gradski parking d.o.o. kao i sva trgovačka društva u vlasništvu jedinica lokalne samouprave u RH nisu bili obuhvaćeni mjerama za spas gospodarstva. U 2021. godini je vidljiv opravak u pogledu povećanja prihoda od 46% u odnosu na prethodnu godinu, međutim značajno je i povećanje rashoda najvećim dijelom zbog povećanja iznosa amortizacije koji se odnosi na Logistički centar Poljana.

U nastavku financijskog izvještaja nalazi se tablica s prikazom bilanci i računa dobiti i gubitka s objašnjenjima te pokazateljima poslovanja uz pripadajuće grafove.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA 2021. GODINU I IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA

Tablica 3. BILANCA 2017. - 2021. godina x 1.000 kn

BILANCA	2017	2018	2019	2020	2021	indeks 2021/ 2020	indeks 2021/ 2017
Bazni indeks rasta aktive	100	134	194	304	296	97	296
Verižni indeks rasta aktive	100	134	145	157	97	62	97
A. POTRAŽIVANJA ZA UPISANI, A NEUPLAĆENI KAPITAL							
B. DUGOTRAJNA IMOVINA	19.472	27.590	42.169	67.011	62.378	93	320
1. Nematerijalna imovina	12	8.539	23.933	49.529	45.421	92	378508
2. Materijalna imovina	19.460	19.051	18.236	17.482	16.957	97	87
3. Financijska imovina							
4. Potraživanja							
5. Odgođena porezna imovine							
C. KRATKOTRAJNA IMOVINA	6.887	7.795	8.825	13.196	15.668	119	228
1. Zalihe							
2. Potraživanja	2.137	1.879	2.001	1.834	4.244	231	199
a). Potraživanja od kupaca	1.905	1.579	1.645	1.243	1.167	94	61
b). Potraživanja od zaposlenih	87	193	202	93	89	96	102
c). Ostalo	145	107	153	498	2.988	600	2061
3. Kratkotrajna financijska imovina	1.017	0					
4. Novac u banci i blagajni	3.733	5.916	6.824	11.362	11.424	101	306
D. TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI					55		
E. GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA							
UKUPNO AKTIVA	26.359	35.385	51.195	80.207	78.101	97	296
A. KAPITAL I REZERVE							
1. Upisani kapital	1.567	1.567	1.567	1.567	1.567	100	100
2. Kapitalne rezerve							
3. Rezerve iz dobiti							
4. Revalorizacijske rezerve	8.699	8.316	7.932	7.549	7.165	95	82
5. Zadržana dobit ili preneseni gubitak	9.391	10.439	11.700	12.800	9.191	72	98
6. Dobit ili gubitak tekuće godine	664	878	716	-4.240	-1.825	43	-275
7. Manjinski interes							
B. DUGOROČNA REZERVIRANJA ZA RIZIKE I TROŠKOVE				30		0	0
C. DUGOROČNE OBVEZE	2.533	9.608	22.239	26.657	24.490	92	967
1. Obveze po dugoročnim kreditima	623	7.783	20.498	25.000	22.917	92	3678
2. Obveze po osnovi zajma							
3. Ostale dugoročne obveze	1.910	1.825	1.741	1.657	1.573	95	82
D. KRATKOROČNE OBVEZE	3.505	2.655	4.041	1.689	4.216	250	120
1. Obveze prema dobavljačima	1.246	965	2.951	600	1.054	176	85
2. Obveze po kreditima	1.301	623			2.083	0	160
3. Ostale kratkoročne obveze	958	1.067	1.090	1.089	1.079	99	113
E. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA		1.922	2.999	34.155	33.297	97	
UKUPNO PASIVA	26.359	35.385	51.195	80.207	78.101	97	296

AKTIVA

Ukupna aktiva na 31.12.2021. iznosila je 78.101.059 kn, a sastoji se od dugotrajne i kratkotrajne imovine.

DUGOTRAJNA IMOVINA vrijedila je 62.378.804 kn (45.421.239 kn nematerijalna, 16.957.565 kn materijalna imovina). **Nematerijalna imovina** odnosi se na vrijednost softvera i ostalu nematerijalnu imovinu (podzemna garaža Poljana). U **materijalnu imovinu** ulaze zemljište autobusnog kolodvora (7.040.250 kn), građevinski objekti (autobusni kolodvor, parkirališta - 9.625.905 kn), postrojenja i oprema 41.946 kn, alati i transportna oprema-249.464 kn).

KRATKOTRAJNA IMOVINA iznosi 15.667.455 kn, a odnosi se na potraživanja, kratkotrajnu financijsku imovinu i novac u banci i blagajni. Potraživanja se odnose na potraživanja od kupaca u iznosu od 1.166.679 kn (pauk služba-173.514 kn, dnevne parkirališne karte-521.504, javnobilježničke troškove-97.922, a od ostalih kupaca najveći dužnici su zakupoprимci), zatim potraživanja od zaposlenika (novac potreban za rad i pozajmice-89.070 kn), potraživanja od države (za naknade bolovanja i više plaćeni porez, prirez i doprinose - 358.336) kn te ostala potraživanja (Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova europske unije). Pravno su poduzete sve mjere u svrhu naplate potraživanja.

Novac u banci i blagajni u iznosu od 11.423.749 sačinjavaju sredstva na žiro-računima i glavnoj blagajni firme – otvorena su dva računa za posebne namjene tj. izdvojena novčana sredstva na koji Grad Šibenik i Državni proračun (Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture) uplaćuju financijska sredstva namijenjena izgradnji logističkog centra Poljana. Naime, 21.2.2020. godine sklopljen je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte financirane iz europskih strukturnih i investicijskih fondova (Integrirana mobilnost na području grada Šibenika – povećanje broja putnika u javnom prijevozu).

PASIVA

Ukupna pasiva sastoji se od kapitala i rezervi, dugoročnih i kratkoročnih obaveza.

KAPITAL I REZERVE sastoji se od temeljnog kapitala u iznosu 1.566.500 kn, revalorizacijskih rezervi 7.165.121 kn, zadržane dobiti 9.190.827 kn, te gubitka tekuće godine u iznosu -1.825.056 kn.

DUGOROČNE OBVEZE se odnose na dugoročnu obvezu prema OTP banci po kreditu za financiranje projekta Podzemne garaže Poljana u iznosu od 22.916.667 kn. Krajnji rok otplate kredita je 1. listopada 2033. godine.

KRATKOROČNE OBVEZE odnose se na obveze prema bankama (kratkoročni dio dugoročnog kredita u iznosu 2.083.333 kn), dobavljačima, zaposlenicima, državi te ostale kratkoročne obveze.

Obveze prema dobavljačima iznose 1.053.712 kn i u najvećem dijelu se odnose na obvezu prema tvrtki Brodogradilište Stipaničev, Tribunj na 31.12.2021. (242.125 kn), a plaćen u siječnju 2022. Sve obveze prema dobavljačima podmirujemo u rokovima.

Obveze prema zaposlenicima iznose 589.727 kn i odnose se na plaću za prosinac 2021. isplaćene u siječnju 2022. Zaostalih obveza prema zaposlenicima nemamo.

Obveze za poreze i doprinose iznose 331.088 kn i odnose se na obveze po plaći za prosinac 2021. i PDV za isti mjesec. Sve obaveze su podmirene na vrijeme.

Ostale kratkoročne obveze iznose 132.361 kn i odnose se na uplaćene jamčevine zakupoprимaca i obveza za nadzorni odbor.

Društvo je i dalje likvidno, svoje obveze prema zaposlenicima, vjerovnicima i banci izvršava u rokovima.

Napomena : detaljnije o gore iznesenom nalazi se u Financijskim izvještajima za godinu završenu 31. prosinca 2021. zajedno s Izvješćem neovisnog revizora – Šibenski REVICON d.o.o. revizija, poslovne usluge, porezno savjetovanje.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA 2021. GODINU I IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA

Tablica 4. RAČUN DOBITI I GUBITKA 2017. - 2021. godina x 1.000 kn

RAČUN DOBITI I GUBITKA	2017	2018	2019	2020	2021	indeks 2021/ 2020	indeks 2021/ 2017
1. POSLOVNI PRIHODI	17.887	18.060	17.721	14.453	21.140	146	118
a. Prihod od prodaje na domaćem tržištu	17.538	17.640	17.199	12.162	17.066	140	97
b. Prihodi od uporabe vlastitih proizvoda							
b. Ostali prihodi	349	420	522	2.291	4.074	178	1167
2. POSLOVNI RASHODI	17.028	16.927	16.862	18.606	22.659	122	133
Smanjenje vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje							
Povećanje vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje							
a. Materijalni troškovi	4.318	3.714	3.411	3.340	3.804	114	88
- troškovi sirovina i materijala	944	844	916	868	1.066	123	113
- troškovi prodane robe							
- ostali vanjski troškovi	3.374	2.870	2.496	2.472	2.738	111	81
b. Troškovi osoblja	9.107	9.506	9.491	9.482	10.356	109	114
udio troška osoblja u ukupnom prihodu	51%	53%	54%	66%	49%	75	96
1. Neto plaća	5.944	6.177	6.200	6.237	6.801	109	114
2. Doprinosi i porezi iz plaće	1.827	1.934	1.961	1.932	2.120	110	116
3. Doprinosi na plaću	1.336	1.395	1.329	1.313	1.435	109	107
c. Amortizacija	994	1.054	1.290	3.389	5.535	163	557
d. Ostali troškovi	1.947	2.163	2.373	1.943	2.591	133	133
e. Vrijednosno usklađenje		219					
1. Vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine							
2. Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine	395	219	235	115	196	170	50
f. Rezerviranja							
g. Ostali poslovni rashodi	267	272	62	337	177	53	66
3. DOBIT ILI GUBITAK IZ OSNOVNE DJELATNOSTI							
4. PRIHODI OD SUDJELUJUĆIH INTERESA I OSTALIH ULAGANJA							
5. FINANCIJSKI PRIHODI	43	35	25	36	20	56	47
6. FINANCIJSKI RASHODI	91	94	5	207	410	198	451
7. DOBIT ILI GUBITAK IZ FINANCIJSKE DJELATNOSTI	-48	-59	20	-171	-390	228	813
8. IZVANREDNI PRIHODI							
9. IZVANREDNI RASHODI							
10. UKUPNI PRIHODI	17.930	18.095	17.746	14.489	21.160	146	118
11. UKUPNI RASHODI	17.119	17.021	16.867	18.813	23.069	123	135
12. DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	811	1.074	878	-4.324	-1.909	44	-235
13. GUBITAK				-4.324	-1.909	44	
14. POREZ NA DOBIT	147	196	162	84	84	100	
15. NETO DOBIT	664	878	716	-4.240	-1.825	43	-275

PRIHODI

Ukupni prihodi Društva u 2021. godini iznosili su 21.160.372 kn i veći su za 6.671.024 kn što je u odnosu na 2020. godinu povećanje od 46,04%.

U strukturi prihoda glavninu čine prihodi od osnovne djelatnosti (usluge parkiranja) u iznosu od 13.322.913 kn (62,96% ukupnih prihoda). Prihodi od parkiranja u odnosu na 2020. godinu povećani su za 4.369.333 kn.

Prihodi od pružanja usluga autobusnog kolodvora (provizija za prodane karte, peronizacija, parkiranje turističkih autobusa, kolodvorske usluge, usluge korištenja WC-a i garderobe, govorni automat) povećani su u odnosu na 2020. godinu za 259.678 kn tj. sa 1.184.866 kn na 1.444.544 kn.

Prihodi od premještanja vozila (tzv. pauk službe) smanjeni su sa 105.960 kn na 75.585 kn tj. za 28,67 %.

Od kolovoza 2012. Društvo bilježi i prihode od pružanja javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu na državnoj liniji 501 Brodarica-Krapanj. Oni su u 2020. iznosili 208.946 kn, a 2021. godine 266.133 kn što je povećanje za 27,37% .

Budući je Društvo vlasnik objekta Autobusni kolodvor dio prihoda ostvaruje i iznajmljivanjem poslovnih prostora. Prihodi od zakupa u 2020. iznosili su 1.207.678 kn, a 2021. 1.262.490 kn.

Ostatak prihoda odnosi se najvećim dijelom na prihod od subvencije države za održavanje brodske linije u iznosu od 627.441 kn.

Društvo je dio prihoda (2020. 648.280 kn, a 2021. 349.577 kn) ostvarilo i od zateznih, obračunatih i pripisanih kamata, od naplate šteta od osiguravajućih društava, refundacije HZZ-a za produženo mirovinsko osiguranje, naplaćenih otpisanih potraživanja).

Kroz 2021. godinu Gradski parking d.o.o. je 432.839,00 kn prihoda ostvario i na temelju naplate priveza brodova (2020. prihod je iznosio 225.923 kn).

Temeljem djelatnosti prijevoza robe u staroj gradskoj jezgri ostvaren je prihod od 229.533 kn (2020. godina 238.760 kn).

RASHODI

Ukupni rashodi Društva u 2021. godini iznosili su 23.069.632 kn i veći su za 4.256.450 kn tj. 22,62% u odnosu na 2020. godinu.

U strukturi troškova najveći dio otpada na troškove plaća zaposlenika (44,89% u ukupnim troškovima) koji su se uvećali za 9,22%.

Materijalni troškovi uvećali su se za 464.248 kn tj. 13,9%.

Trošak amortizacije povećan je za 2.146.597 kn tj. 63,34% (najveći dio povećanja odnosi se na trošak amortizacije Logističkog centra Poljana).

Ostali troškovi poslovanja povećali su se za 678.317 kn (35,46%) – najveće povećanje bilježi se na stavkama troškova osiguranja, bankarskih usluga i provizija i troškova koncesija.

Ostali poslovni rashodi dijelom se odnose na donacije (2020.-22.740 kn, 2021.-13.000 kn) i otpis potraživanja u zastari.

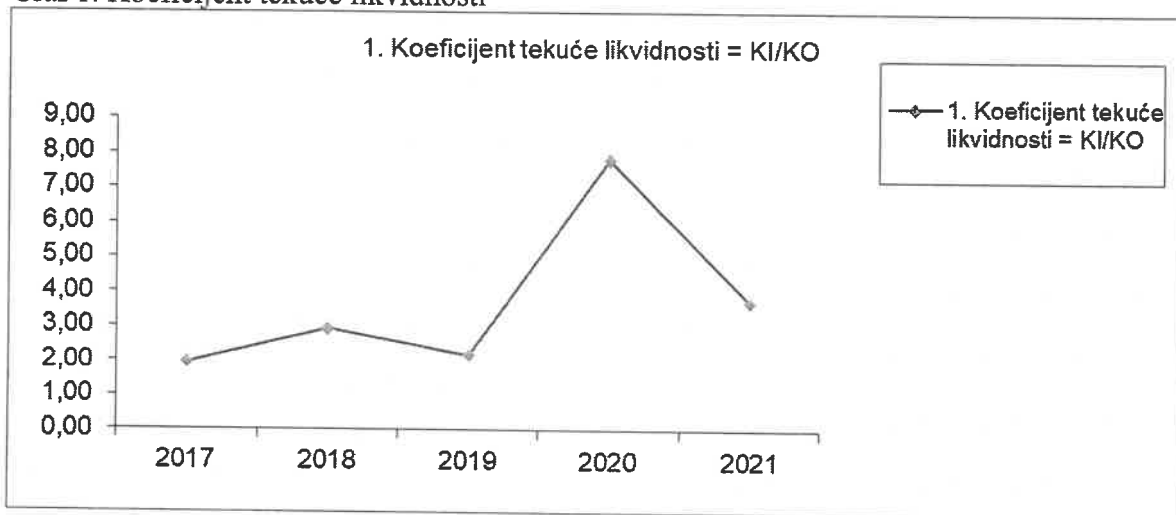
Financijski rashodi odnose se na plaćanje kamata po investicijskom kreditu OTP banke namijenjen izgradnji Logističkog centra "Poljana" (iznos kredita 25.000.000,00 kn, rok otplate 1.10.2033.)

Tablica 5. POKAZATELJI POSLOVANJA

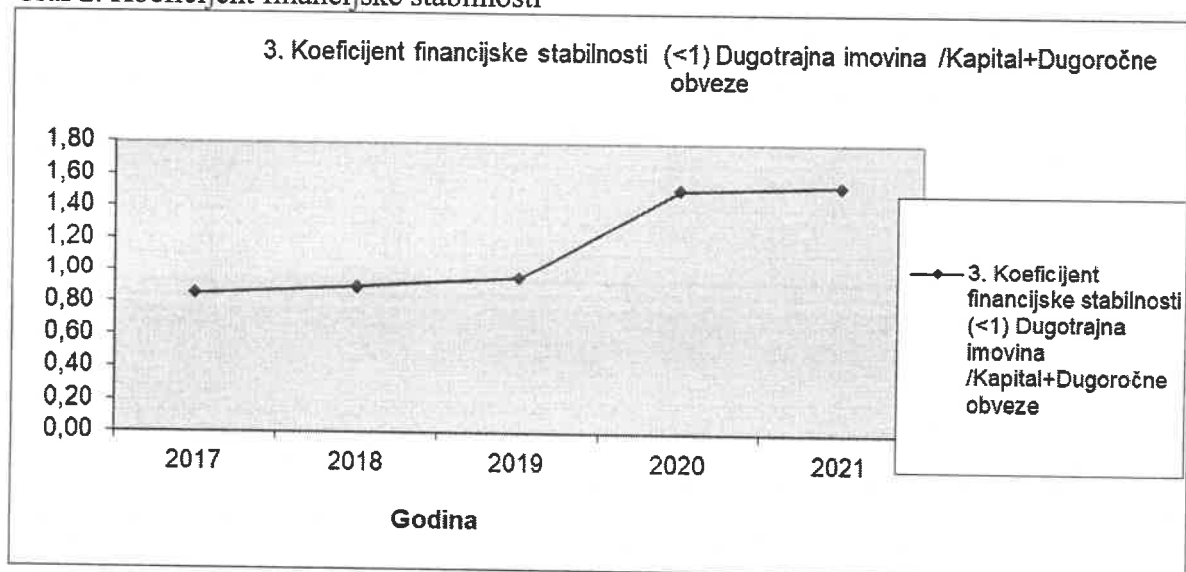
ANALIZA POSLOVANJA - stope rasta

LIKVIDNOST, ZADUŽENOST, AKTIVNOST	2017	2018	2019	2020	2021	2021/ 2017
1. Koeficijent tekuće likvidnosti = KI/KO	1,96	2,94	2,18	7,81	3,72	17
2. Neto radni kapital	3.382	5.140	4.784	11.507	11.452	36
3. Koeficijent financijske stabilnosti (<1) Dugotrajna imovina /Kapital+Dugoročne obveze	0,85	0,90	0,96	1,51	1,54	16
4. Koeficijent zaduženosti = Ukupne obveze/Ukupna imovina	0,23	0,35	0,52	0,35	0,37	13
5. Koeficijent vlastitog financiranja = Kapital i rezerve/Ukupna imovina - financijska poluga	0,77	0,60	0,43	0,22	0,21	-28
6. Koeficijent financiranja = Ukupne obveze /Kapital i rezerve	0,30	0,58	1,20	1,60	1,78	57
7. Faktor zaduženosti, broj godina - DO+KO/Neto dobit+amortizacija	3,64	6,35	13,10	-33,31	7,74	21
8. Koeficijent obrtaja ukupne imovine = Ukupni prihod/Ukupna imovina	0,68	0,51	0,35	0,18	0,27	-21
9. Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine = Ukupni prihod /Kratkotrajna imovina	2,60	2,32	2,01	1,10	1,35	-15
10. Koeficijent obrtaja potraživanja= Prihod od prodaje/Potraživanja	8,21	9,39	8,60	6,63	4,02	-16
11. Trajanje naplate potraživanja u danima = Broj dana u godini/Koeficijent obrtaja potraživanja	44,48	38,88	42,47	55,04	90,77	20
14. Koeficijent obrtaja dobavljača = Troškovi nabave/Obveze prema dobavljačima	3	4	1	6	4	1
15. Dani vezivanja dobavljača = Broj dana u godini/Koeficijent obrtaja dobavljača	105	95	316	66	101	-1
16. Udio kratkotrajne imovine u ukupnoj imovini	0,26	0,22	0,17	0,16	0,20	-6

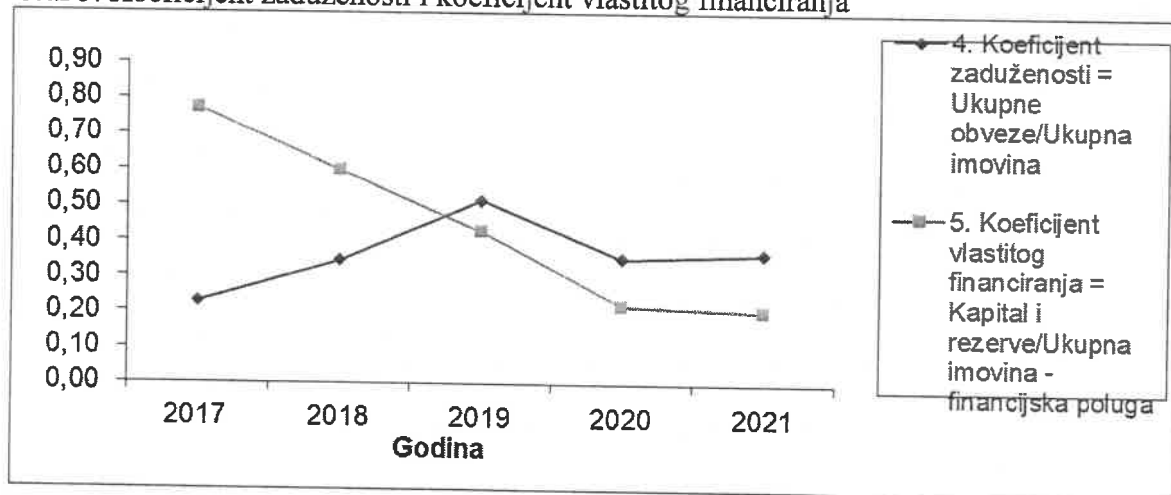
Graf 1. Koeficijent tekuće likvidnosti



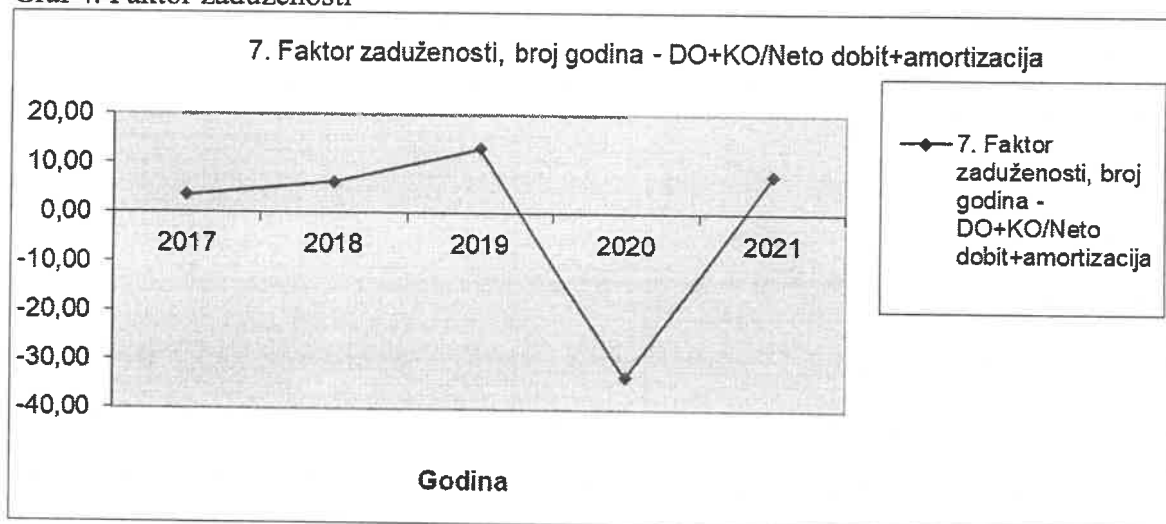
Graf 2. Koeficijent financijske stabilnosti



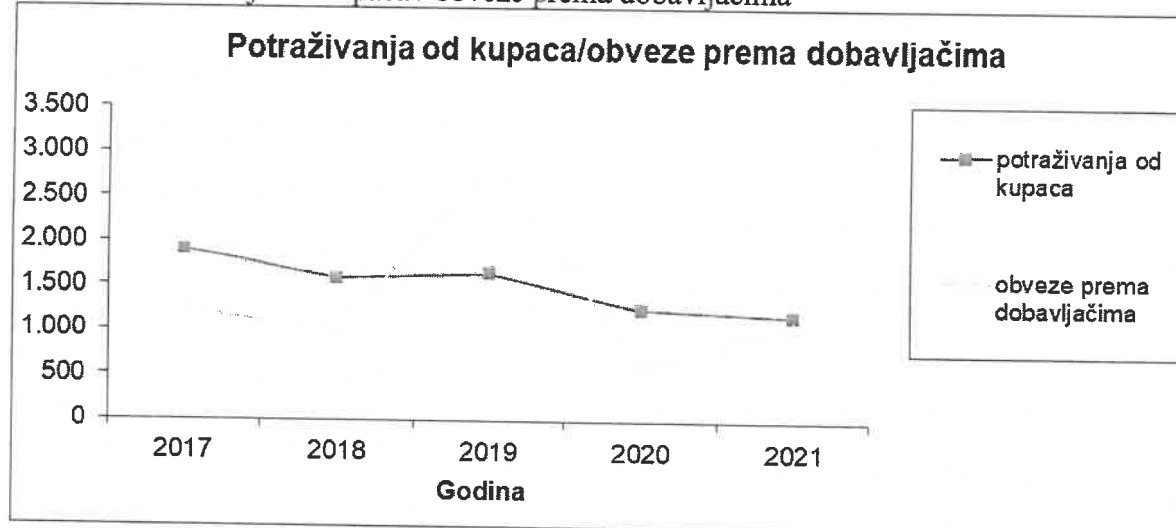
Graf 3. Koeficijent zaduženosti i koeficijent vlastitog financiranja



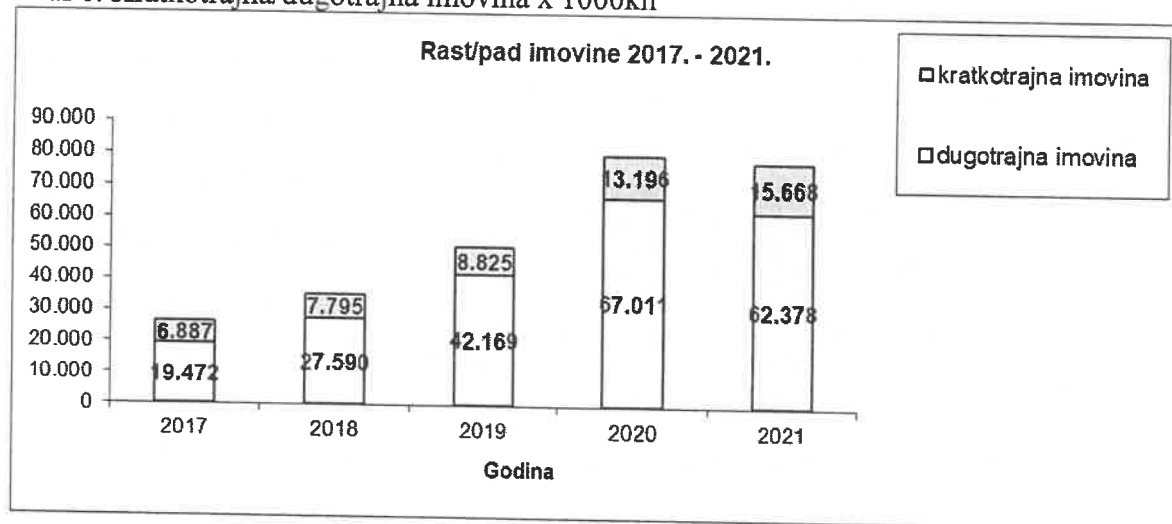
Graf 4. Faktor zaduženosti



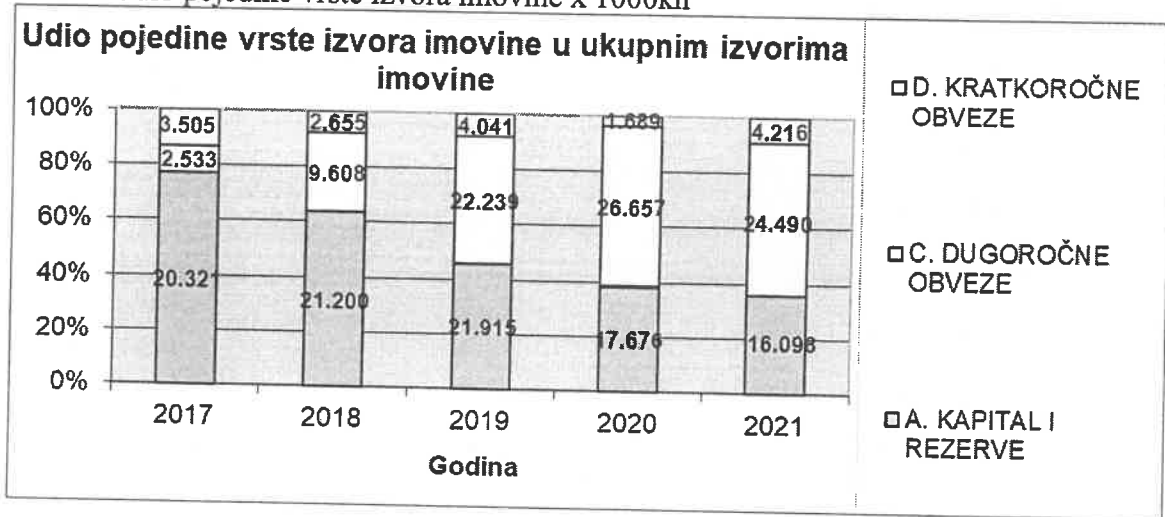
Graf 5. Potraživanja od kupaca / obveze prema dobavljačima



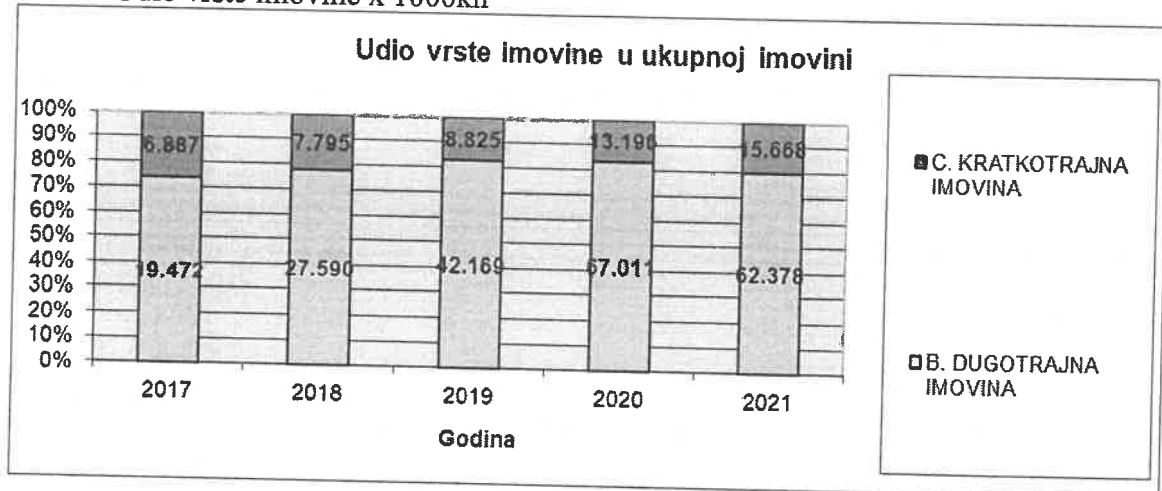
Graf 6. Kratkotrajna/dugotrajna imovina x 1000kn



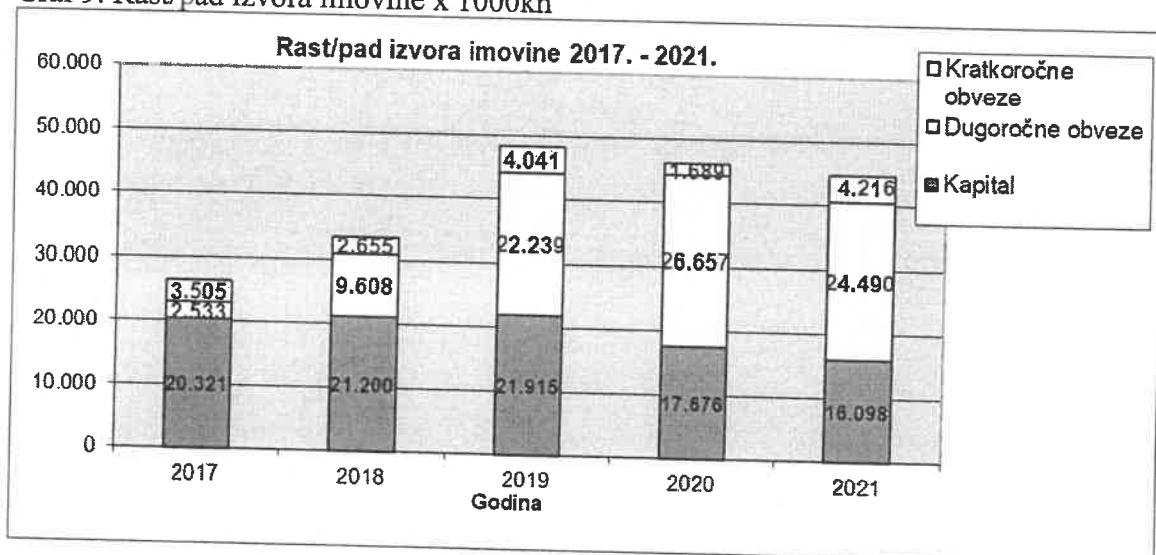
Graf 7. Udio pojedine vrste izvora imovine x 1000kn



Graf 8. Udio vrste imovine x 1000kn



Graf 9. Rast/pad izvora imovine x 1000kn



IZVJEŠĆE O RADU DRUŠTVA ZA 2021. GODINU PO POJEDINOM SEKTORU/ODJELU

Gradski parking d.o.o. djeluje kroz dva sektora, a na čelu svakoga je rukovoditelj te pet odjela koji također imaju svoje voditelje. U svojim izvještajima voditelji su prikazali rad unutar sektora i istaknuli najvažnije stavke za 2021. godinu:

IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA

Rad sektora kroz 2021. godinu možemo podijeliti u dva dijela, odjel parkiranja i odjel premještanja vozila.

PRIHODI SEKTORA	2017	2018	2019	2020	2021
Prihodi od prodaje usluga - gotovinsko plaćanje	8.764.306,96	8.968.323,20	7.641.688,00	6.191.470,00	8.588.896,08
Prihodi od prodaje usluga - bezgotovinsko plaćanje	1.630.294,74	1.875.320,20	2.402.850,00	2.127.905,00	3.865.831,20
Prihodi od naplaćenih kazni	8.021,03	1.488,64	0	0	0,00
Prihodi od dnevnih parkirnih karata	1.421.577,81	984.466,40	1.076.338,00	632.174,00	866.576,00
Prihodi od pauk službe	233.784,48	322.560,00	270.240,00	105.960,00	75.584,48
Naplata administrativnih troškova	3.216,00	800	4.048,00	2.032,00	1.610,00
UKUPNO	12.061.201,02	12.152.958,44	11.395.165,00	9.059.541,00	13.398.497,76

Tablica 6. Prihod posljednjih pet godine Sektora parkiranja i premještanja vozila

1. ODJEL PARKIRANJA

Broj parkirališnih mjesta se u 2021. godini nije mijenjao u odnosu na 2020. godinu te iznosi 1623 parkirna mjesta. Zbog krize uzrokovane pandemijom COVID-19 dio planiranih projekata je odgođen. Kako bi korisnicima omogućili plaćanje usluge parkiranja putem sms-a uveli smo novi sms broj za parkiralište Gat Vrulje. Kao priprema za sezonu 2021. nabavili smo 5 novih parkirnih aparata. Plan je kroz 5 godina stare parkirne automate zamijeniti novima.

Obnovili smo horizontalnu signalizaciju na 125 uličnih parkirnih mjesta (od toga 115 komercijalnih parkirnih mjesta i 10 invalidskih mjesta) i to u sljedećim ulicama:

Put Groblja	19 + 2
Obala HRM	40 + 4
Karla Vipauca	18 + 1
Autobusni kolodvor	7
S. Radića vanjski	14 + 2
A. Starčevića vanjski	6
Put Gimnazije	11 + 1

U ulici Stjepana Radića nasuprot glavnog ulaza u Opću bolnicu smo postavili led prometni displej koji pokazuje broj slobodnih parkirnih mjesta za parkirališta Željeznički kolodvor i garažu Poljana. Postavljanjem led prometnih znakova omogućava se vozačima lakše pronalaženje slobodnih parkirnih mjesta te samim tim smanjenje prometne gužve.

2. ODJEL PREMJEŠTANJA VOZILA

Specijalno vozilo "pauk" je već relativno staro te su troškovi servisa sve učestaliji. U 2021. izdano je 293 zahtjeva odnosno 101 zahtjev manje nego 2020. u istom razdoblju.

IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR AUTOBUSNI KOLODVOR

Djelatnosti autobusnog kolodvora su najpogođenije pandemijom COVID -19. Cjelokupni prihod sektora autobusni kolodvor iz 2021. je smanjen za 40,8% u odnosu na 2019. godinu, ali je povećan za 14,47% u odnosu na 2020. godinu.

Tablica 7. Prihod posljednje četiri godine sektora autobusni kolodvor

PRIHODI SEKTORA A.K.	2017	2018	2019	2020	2021
Provizija za prodane autobusne karte	796.216,04	786.477,71	763.382,00	300.780,00	374.494,94
Peronizacija	1.258.067,10	1.233.267,77	1.193.687,00	541.344,00	536.354,95
Parkiranje autobusa	524.298,00	568.588,96	795.042,00	64.178,00	144.034,40
Kolodvorske usluge	288.576,24	282.247,93	340.708,00	172.038,00	229.317,92
Naplata garderobe i wc	293.949,22	305.708,80	303.681,00	89.440,00	139.060,80
Govorni automat	30.939,77	26.226,42	22.518,00	17.085,00	21.280,71
Iznajmljivanje poslovnih prostora	926.361,53	921.963,99	996.198,00	1.026.006,00	1.066.302,31
prefakturiranje troškova	201.717,95	195.128,70	212.127,00	181.672,00	196.188,04
usluga reklamiranja					31.612,00
UKUPNO	4.320.125,85	4.319.610,28	4.627.343,00	2.392.543,00	2.738.646,07

1. ODJEL PRODAJE KARATA

Zbog pandemije uzrokovane COVID-19 i uvedenih epidemioloških mjera došlo je do znatnog pada prihoda u odnosu na predpandemijsko vrijeme (2019. god.). Došlo je do povećanja prodaje karata u tuzemstvu i inozemstvu u odnosu na 2020., ali u velikom padu u odnosu na 2019. god. Prihodi od provizije za prodane karte veći su u odnosu na prihode iz 2020. godine, ali u velikom padu u odnosu na 2019. godinu. Prihodi od kolodvorskih usluga su veći u odnosu na prihode iz 2020. godine, ali u velikom padu u odnosu na 2019. god.

2. ODJEL PROMETNE SLUŽBE I INFORMACIJA

Zbog pandemije uzrokovane COVID-19 i uvedenih epidemioloških mjera došlo je do znatnog pada prihoda u odnosu na predpandemijsko vrijeme 2019. godine. Poslovi evidencije dolazaka i polazaka te davanja informacija i najave autobusa protekli su bez problema. Prihodi od pristajanja su veći u odnosu na 2020. godinu, ali u velikom padu u odnosu na 2019. godinu. U 2021. povećan broj dolazaka turističkih autobusa, ali u velikom padu u odnosu na 2019. godinu.

3. PORTIRSKA SLUŽBA

Zbog potrebe provođenja propisanih epidemioloških mjera angažirani su portiri zaposleni u Društvu, te isto nije uzrokovalo povećanje troškova.

4. OPĆI DIO

Prihodi od najma prostora su na razini prošlogodišnjih prihoda. Prihodi od naplate WC-a i garderobe su veći u odnosu na 2020, ali u velikom padu u odnosu na 2019. godinu. Održavanje teče u skladu sa mogućnostima Društva. Ukupni prihodi kolodvora za 2021. godinu su za veći u odnosu na 2020. godinu, ali u velikom padu u odnosu na 2019. godinu. Zbog pada prihoda odgođeni su svi planirani projekti.

IZVJEŠĆE ODJELA JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU I NAPLATE LUČKIH PRISTOJBI

Tablica 8. Prihod odjela javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu i naplati lučkih pristojbi

PRIHODI ODJELA	2017	2018	2019	2020	2021
Linija Brodarica - Krapanj	461.628,08	439.359,61	389.110,00	245.636,00	266.132,80
Privezište i vezovi	360.000,01	360.000,01	424.000,00	225.923,00	432.839,36
Subvencije	334.240,04	367.749,38	334.318,00	334.395,00	627.441,34
UKUPNO	1.155.868,13	1.167.109,00	1.147.428,00	805.954,00	1.326.413,50

Prihodi od brodske linije su povećani za 20.496,80 kn u odnosu na prethodnu godinu, a prihodi od privezišta i vezova za 206.916,36 kn u odnosu na 2020 godinu. Subvencije su se također povećale pa je ukupan rast prihoda odjela od 520.459,50 kn u odnosu na prethodnu godinu.

1. BRODSKA DRŽAVNA LINIJA

Odjel ima 6 članova posade i voditelja Odjela.

Temeljem raspisanog natječaja produžena je koncesija za održavanje državne brodske linije do 04.02.2024.

M/B SPUŽVAR održavan je u skladu sa zahtjevima upućenim od strane Hrvatskog registra brodova.

2. PRIVEZ BRODOVA NA ŠIBENSKOJ RIVI

Na privezu brodova kroz 2021 godinu bilo je zaposleno četvero djelatnika.

Naplata se vršila od travnja do studenog.

IZVJEŠĆE O RADU ZA ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE

Tablica 9. Prihod odjela cestovnog prijevoza robe

PRIHODI ODJELA	2017	2018	2019	2020	2021
Prijevoz tereta – stara jezgra	334.708,00	368.356,00	363.576,00	238.760,00	229.532,80

Tijekom 2021. godine odjel cestovnog prijevoza robe ostvario je prihod od 229.532,80 kuna. Razlika u odnosu na 2020. godinu iznosi -14.560,00 kn. Trenutno pretovarno mjesto odjela za cestovni prijevoz robe je na parkiralištu "Draga" (za veća vozila i kamione, te garaža Poljana u kojoj se obavlja pretovar za domicilno stanovništvo i za manja vozila. Sukladno epidemiološkoj situaciji i ograničenom poslovanju objekata u centru grada, smanjena je i potreba za dostavom što je uzrokovalo značajan pad prihoda.

IZVJEŠĆE O RADU ODJELA BLAGAJNE

Blagajna obavlja prodaju mjesečnih povlaštenih karata, invalidskih i komercijalnih karata te ostale administrativne usluge. Odjel ima voditelja i četiri djelatnika od kojih je jedna djelatnica na porodiljnom dopustu. Zbog pandemije uzrokovane COVID-19 rad unutar odjela blagajna prilagođen je epidemiološkim mjerama.

IZVJEŠĆE O RADU ODJELA PRAVNIH OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA

U 2021. godini, Odjel pravnih, općih i kadrovskih poslova obavlja sve svoje zadatke u zadanim rokovima, od izrade raznih ugovora, odluka, opomena i prijedloga za ovrhu, pripremanje i provođenje javnih natječaja za zakup poslovnih prostora, pripremanje akata

koje donosi Skupštine te izrada zapisnika sa sjednice Skupštine, do pismenog odgovaranja na zaprimljene prigovore i svakodnevnog rada sa strankama, uz redovno praćenje zakonskih i podzakonskih propisa. Uz suradnju sa Upravnim odjelom za komunalne djelatnosti grada Šibenika, Odjel priprema akte koji se donose uz suglasnost Gradskog vijeća grada Šibenika, odnosno akte koji se donose uz suglasnost gradonačelnika. Odjel redovno kontaktira sa odvjetnicima i tvrtkama angažiranim za izvansudsku naplatu potraživanja ne temelju izdanih dnevnih parkirnih karta – bilo da se odnosi na inozemna ili domaća potraživanja.

U odnosu na **DNEVNE PARKIRNE KARTE** u 2021. godine poslano je 1484 opomena pred ovrhu po kojima smo potraživali ukupno 182.365,56 kn od čega je naplaćeno **101.168,14** kuna. Kroz ovršne postupke 2021. godini a u odnosu na DPK-a naplaćeno je **62.626,91** kuna. U postupcima izvansudske naplate (kroz suradnju sa trgovačkim društvom PRIMA SOLVENT d.o.o.) od ukupno 46.540,00 kune naplaćeno je **11.326,00** kuna.

U odnosu na **PREMJEŠTANJE VOZILA** u poslano je 31 opomena pred ovrhu po kojima smo ukupno potraživali 7.400,00 kuna, a naplaćeno je **3.600,00** kuna. Kroz ovršne postupke u 2021. godini, naplaćeno je **32.843,52** kuna.

U odnosu na **inozemne DPK-a**, suradnja je ista kao i prethodne godine.

U odnosu na **prigovore podnesenih protiv izdanih DPK-a i prigovora na troškove premještanja vozila**, istih je zaprimljeno 238 na koje je u zakonskom roku odgovoreno.

IZVJEŠĆE O RADU FINACIJSKO – RAČUNOVODSTVENOG ODJELA

Sve obaveze izvještavanja Uprave Društva, Porezne uprave, Državnog zavoda za statistiku, Financijske agencije i drugih institucija određenih računovodstvenim i poreznim propisima, izvršavale su se u zakonski propisanom roku. Od 01.01.2009. godine Društvo kao potporu financijsko-računovodstvenim poslovima koristi aplikaciju tvrtke "Laser line" d.o.o., Umag koja u potpunosti udovoljava potrebama Društva. Svi dodatni zahtjevi koje je Društvo imalo kao i izmjene koje je bilo potrebno izvršiti zbog promjena u poreznim i računovodstvenim propisima (novi obrasci i sl.) implementirani su uspješno i u maksimalno kratkom roku.

Budući da rad u odjelu financijsko-računovodstvenih poslova zahtijeva kontinuirano dodatno obrazovanje, djelatnici odjela sudjelovali su na seminarima organiziranim kako bi se računovodstvenim djelatnicima omogućilo što lakše praćenje svih poreznih promjena. Sva knjiženja provedena su pravovremeno i u skladu sa zakonskim propisima.

Obračun i isplata plaća izvršeni su u zakonskom roku.

Tijekom 2021. godine opseg posla znatno se povećao zbog investicije koja se odnosi na izgradnju podzemne garaže „Poljana“. Naime, u veljači 2020. godine popisan je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte financirane iz europskih strukturnih i investicijskih fondova sa Ministarstvom mora, prometa i infrastrukture, a kojim se sufinancira projekt Integrirana mobilnost na području grada Šibenika – povećanje broja putnika u javnom prijevozu. Potpisom Ugovora nastala je obveza podnošenja zahtjeva za nadoknadu utrošenih sredstava te su se povećao obujam dodatnih administrativnih poslova.

Zbog pandemije COVID 19 u određenom vremenskom razdoblju bilo je potrebno izvršiti drugačiju organizaciju rada unutar odjela (rad od kuće, rad u smjenama i sl.) što je i učinjeno u skladu s uputama Stožera civilne zaštite.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA 2021. GODINU I IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA

Budući da odjel financijsko-računovodstvenih poslova pruža podršku svim odjelima u Društvu opseg poslova uvelike ovisi o radu ostalih odjela (o investicijama, nabavi, zahtjevima uprave i sl.).

Tablica 10. Prihod kamata, refundacije HZZ i ostalih prihoda

PRIHODI ODJELA	2017	2018	2019	2020	2021
Kamate	43.276,00	34.540,09	24.961,00	36.084,00	20.004,05
Refundacija HZZ		9.142,80	14.909,00	9.233,00	6.279,84
Ostali prihodi	15.111,04	44.030,47	172.811,00	639.047,00	323.288,04
Prihodi od državnih potpora	0	0	0	1.308.186	3.117.710,03
UKUPNO	58.387,04	87.712,56	212.681,00	1.992.550,00	3.467.281,96

ZAKLJUČAK

U 2021. godini Društvo je poslovalo s gubitkom. Utjecaj COVID 19 situacije na cjelokupno gospodarstvo je izazvalo velike gubitke Društva. Dodatni problem je što su nas kao Društvo u vlasništvu grada Šibenika zaobišle mjere pomoći gospodarstvu. Zbog toga je znatno smanjen broj sezonskog zapošljavanja, kao i zapošljavanja preko student servisa, a svi veći projekti i nabave su prolongirani za buduća razdoblja. Kroz 2021. godinu nismo objavljivali natječaj za sponzorstva i donacije zbog velikog pada prihoda.

Kvaliteta naših usluga na zavidnoj je razini i tu slijedimo najsuvremenije trendove kako u tehnologiji tako i u načinu djelovanja naših djelatnika. Još od 2019. godine cijela stara gradska jezgra postaje prva parkirna zona, odnosno veliki parkirni blok. Građani s povlaštenom kartom mogu parkirati vozila u cijeloj prvoj zoni koja obuhvaća Šarinu pekaru, ulicu Petra Grubišića i obje rive. Prijedlog je to Gradskog parkinga s kojim se išlo prema Gradskom vijeću kako bi prevenirali gužve te olakšali parkiranje domicilnom stanovništvu. U 2020. godini smo otvorili podzemni logistički centar Poljana te na žalost nismo iskoristili njegov puni potencijal zbog postojeće gospodarske krize. Ipak i u ovim teškim vremenima garaža je mnogo puta bila maksimalno popunjena što nam govori o opravdanosti 3. etaže za parking. Također nas raduje činjenica okupljanja velikog broja građana na platou Trga Poljana, a što govori o prihvaćenosti navedenog projekta. Također, tijekom 2020. godine smo sukladno planu kao i zbog povećanja zakonske minimalne plaće podignuli osnovicu plaće zaposlenika za 200 kn. Društvo je svoje poslovne odluke temeljilo na strateškom razvojnom planu te se poslovanje i odvija u skladu s istim. Uprava vrednuje svoje zaposlenike i svojim odnosom prema zaposlenicima postiže kvalitetnije rezultate u ukupnom poslovanju. Projekt kompletne rekonstrukcije Autobusnog kolodvora bio u planu za 2020. godinu, ali smo isti odgodili za buduća razdoblja.

Tijekom 2021. godine je vidljivo povećanje prihoda u odnosu na prethodnu godinu, te je smanjen gubitak sa -4.239.630kn na -1.825.056. Iako je jako velik iznos amortizacije (trošak amortizacije povećan je za 2.146.597 kn tj. 63,34% u odnosu na 2020. godinu) utjecao na gubitak rezultata, činjenica je da se još nismo oporavili od utjecaja COVID 19 situacije. Najveći utjecaj je vidljiv na prihodima Autobusnog kolodvora gdje je prihod iz 2021. smanjen za 40,8% u odnosu na 2019. godinu, ali je povećan za 14,47% u odnosu na 2020. godinu. Ipak unatoč sporom opravku na Autobusnom kolodvoru od COVID 19 situacije 2021. godina je rekordna po prihodima zahvaljujući najviše odjelu Parkirališta te povećanju broja parkirnih mjesta na gat u Vrulje i u sklopu Logističkog centra Poljana te dobrom COVID 19 situacijom tijekom ljetnih mjeseci i mjeseca prosinac te održavanja adventa u gradu Šibeniku.

Sukladno svojoj misiji i viziji te u suradnji s Gradom i Gradskim vijećem grada Šibenika kontinuirano se radilo na podizanju nivoa kvalitete usluga koje Društvo pruža: parkirališnih usluga, usluga premještanja nepropisno parkiranih vozila, kolodvorskih usluga, usluga prijevoza putnika u obalnom linijskom pomorskom prometu na relaciji Brodarica – Krapanj, privezišta na rivi te dostave unutar stare gradske jezgre.

Direktor
Goran Bulat, mag.oec.
Gradski parking



IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA

Izloženost rizicima i upravljanje rizicima

Gradski parking d.o.o., Šibenik posluje na području Grada Šibenika. Izložen je tržišnim i financijskim rizicima. Financijski rizici povezani su s tečajnim i rizikom likvidnosti. Tržišni rizik povezan je s turističkom sezonom. Naime Društvo osjetno povećanje svojih prihoda ostvaruje u razdoblju od 1.4.-30.9. pa svaka promjena u području turizma bitno utječe i na poslovanje društva.

Valutni rizik

Društvo je izloženo promjeni tečaja EUR-a jer su pojedini ugovori o zakupu poslovnih prostora ugovoreni u EUR-ima. Dugoročni kredit u iznosu od 25.000.000,00 ugovoren je u kunama.

Kamatni rizik

Društvo je u minimalnoj mjeri izloženo kamatnom riziku jer Ugovor o dugoročnom kreditu sklopljen na način da je kamatna stopa promjenjiva, ali može iznositi minimalno 1.64%, a maksimalno 2,25%.

Kreditni rizik

Društvo nema kreditni rizik.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca za ispunjenje redovnih financijskih obveza. Društvo upravlja rizikom likvidnosti uspoređujući rokove dospijeca financijske imovine i obveza.

Strategija budućeg razvoja

U planu razvoja Društva u 2022. godini predviđa se nastavak investicijskih aktivnosti vezanih za projekt Integrirana mobilnost na području grada Šibenika – povećanje broja putnika u javnom prijevozu.

Odgovornost Uprave za financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvješćivanja (HSFI) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, koji pružaju istinit i fer prikaz stanja u Društvu, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima i
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Uprava je odgovorna za pripremu i sadržaj Izvješća poslovanja, sukladno odredbama Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske (Narodne novine 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20 i 47/20).

Za i u ime Uprave, 12. travnja 2022. godine

Goran Bulat, član uprave
Gradski parking d.o.o., Šibenik
Draga 14
22 000 Šibenik
Republika Hrvatska



Gradski parking
d.o.o. Šibenik

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Članu društva **GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**

Izvjешće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik (u daljnjem tekstu "Društvo"), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2021. godine, račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2021. godine i njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u *Odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Skrećemo pozornost na Bilješku 22. uz financijske izvještaje koja opisuje utjecaj pandemije virusa COVID-19 i rata u Ukrajini na poslovanje Društva. Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

Ostale informacije u godišnjem izvješću

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvješće, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu našeg izvješća neovisnog revizora pod naslovom *Izvjешće o drugim zakonskim zahtjevima*, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvijestimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.

- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Izješće o drugim zakonskim zahtjevima

1. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije u priloženom izvješću posloводства Društva za 2021. godinu usklađene su s priloženim godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2021. godinu.
2. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, priloženo izvješće posloводства Društva za 2021. godinu je sastavljeno u skladu sa Zakonom o računovodstvu.
3. Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom izvješću posloводства Društva.

Šibenski Revicon d.o.o., Šibenik

Stjepana Radića 44

22 000 Šibenik

Republika Hrvatska

Radovan Lucić
Direktor

ŠIBENSKI REVICON d.o.o.
za revizijske i druge usluge
ŠIBENIK
S. Radića 44

Radovan Lucić
Ovlašteni revizor

Šibenik, 18. travnja 2022. godine

Račun dobiti i gubitka

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**

	Bilješka	2020.	2021.
Prihodi od prodaje	3.a.	12.162.403	17.065.649
Ostali poslovni prihodi	3.b.	2.290.784	4.074.510
UKUPNO POSLOVNI PRIHODI	3	<u>14.453.187</u>	<u>21.140.159</u>
Materijalni troškovi	4.a.	(3.339.858)	(3.804.106)
Troškovi osoblja	4.b.	(9.481.794)	(10.356.049)
Amortizacija	8., 9.	(3.389.011)	(5.535.608)
Ostali troškovi	4.c.	(1.912.732)	(2.591.049)
Vrijednosna usklađenja	4.d.	(114.943)	(195.748)
Rezerviranja	4.e.	(29.882)	-
Ostali poslovni rashodi	4.f.	(337.546)	(176.796)
UKUPNO POSLOVNI RASHODI	4	<u>(18.605.766)</u>	<u>(22.659.356)</u>
FINANCIJSKI PRIHODI	5	<u>36.161</u>	<u>20.213</u>
FINANCIJSKI RASHODI	6	<u>(207.416)</u>	<u>(410.276)</u>
UKUPNI PRIHODI		<u>14.489.348</u>	<u>21.160.372</u>
UKUPNI RASHODI		<u>(18.813.182)</u>	<u>(23.069.632)</u>
(GUBITAK) PRIJE OPOREZIVANJA		<u>(4.323.834)</u>	<u>(1.909.260)</u>
POREZ NA DOBIT	7	<u>84.204</u>	<u>84.204</u>
(GUBITAK) RAZDOBLJA		<u>(4.239.630)</u>	<u>(1.825.056)</u>

Bilanca

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

	Bilješka	31.12.2020.	31.12.2021.
DUGOTRAJNA IMOVINA			
NEMATERIJALNA IMOVINA	8	49.528.638	45.421.239
MATERIJALNA IMOVINA	9	17.482.264	16.957.565
		67.010.902	62.378.804
KRATKOTRAJNA IMOVINA			
Potraživanja od kupaca	10.a.	1.243.166	1.166.679
Ostala kratkotrajna potraživanja	10.b.	590.804	3.077.027
POTRAŽIVANJA	10	1.833.970	4.243.706
NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	11	11.362.518	11.423.749
		13.196.488	15.667.455
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	12	-	54.800
UKUPNO AKTIVA		80.207.390	78.101.059
KAPITAL I REZERVE			
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	13	1.566.500	1.566.500
REZERVE IZ DOBITI	14	33	33
REVALORIZACIJSKE REZERVE	14	7.548.717	7.165.121
ZADRŽANA DOBIT	14	12.800.037	9.190.827
(GUBITAK) POSLOVNE GODINE	14	(4.239.630)	(1.825.056)
		17.675.657	16.097.425
REZERVIRANJA	15	29.882	-
DUGOROČNE OBVEZE			
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	16.a.	25.000.000	22.916.667
Odgođena porezna obveza	16.b.	1.657.036	1.572.831
	16	26.657.036	24.489.498
KRATKOROČNE OBVEZE			
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	16.a.	-	2.083.333
Obveze prema dobavljačima	17.a.	600.064	1.053.712
Ostale kratkoročne obveze	17.b.	1.089.781	1.080.036
	17	1.689.845	4.217.081
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	18	34.154.970	33.297.055
UKUPNO PASIVA		80.207.390	78.101.059

Izveštaj o promjenama kapitala

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

	Temeljni kapital	Rezerve iz dobiti	Revalorizacijska rezerva	Zadržana dobit	Dobit/(gubitak) tekućeg razdoblja	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2020. godine	1.566.500	33	7.932.313	11.700.259	716.182	21.915.287
Prijenos dobiti za 2019. godinu na zadržanu dobit	-	-	-	716.182	(716.182)	-
Povećanje dobiti s osnova am. revalorizirane imovine	-	-	(383.596)	383.596	-	-
Neto (gubitak) za 2020. godinu	-	-	-	-	(4.239.630)	(4.239.630)
Stanje 31. prosinca 2020. godine	1.566.500	33	7.548.717	12.800.037	(4.239.630)	17.675.657
Pokriće gubitka za 2020. godinu sa zadržanom dobiti	-	-	-	(4.239.630)	4.239.630	-
Računovodstvena pogreška prethodnog razdoblja	-	-	-	246.824	-	246.824
Povećanje dobiti s osnova am. revalorizirane imovine	-	-	(383.596)	383.596	-	-
Neto (gubitak) za 2021. godinu	-	-	-	-	(1.825.056)	(1.825.056)
Stanje 31. prosinca 2021. godine	1.566.500	33	7.165.121	9.190.827	(1.825.056)	16.097.425

Izveštaj o novčanom toku

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**

	2020.	2021.
Novčani tijek od poslovnih aktivnosti		
Dobit prije poreza	(4.323.834)	(1.909.260)
<i>Usklađenja:</i>	3.771.735	6.505.286
Amortizacija	3.389.011	5.535.608
Prihodi od kamata i dividendi	(36.084)	(20.004)
Rashodi od kamata	207.416	410.074
Rezerviranja	29.882	-
Tečajne razlike	(77)	-
Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	181.587	579.608
Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu	(552.099)	4.596.026
<i>Promjene u radnom kapitalu</i>	28.763.950	(3.288.622)
Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	28.597.192	(824.086)
Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	166.758	(2.464.536)
Novac iz poslovanja	28.211.851	1.307.404
Novčani izdaci za kamate	-	-
Plaćeni porez na dobit	-	-
NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	28.211.851	1.307.404
Novčani tijek od investicijskih aktivnosti		
Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	36.084	20.004
Novčani primici osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	500.000	-
Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti	536.084	20.004
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne mat. i nemat. imovine	(28.411.627)	(1.266.177)
Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	(300.000)	-
Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	(28.711.627)	(1.266.177)
NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	(28.175.543)	(1.246.173)
Novčani tijek od financijskih aktivnosti		
Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	4.502.121	-
Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti	4.502.121	-
Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	-	-
Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti	-	-
NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI	4.502.121	-
NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA	4.538.429	61.231
NOVAC I NOVČANI EKIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	6.824.089	11.362.518
NOVAC I NOVČANI EKIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA	11.362.518	11.423.749

1. OPĆI PODACI

Gradski parking d.o.o., Šibenik osnovan je u Hrvatskoj 04. travnja 2001. godine. Sjedište društva je Šibenik, Draga 14. Registrirano je kod Trgovačkog suda u Zadru, Stalna služba u Šibeniku s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 060175380, OIB 87342329948. Osnivač Društva je Grad Šibenik. Društvo je započelo sa radom 23. travnja 2001. godine.

Osnovne djelatnosti sa kojima se Društvo bavi su: usluge parkirališta, kolodvorske usluge, usluge pauk službe, usluge javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu, usluge najma i dr.

Tijela Društva

Nadzorni odbor

Toni Ban	predsjednik Nadzornog odbora od 20. rujna 2021.
Daniela Ručević	zamjenik predsjednika Nadzornog odbora od 20. rujna 2021.
Nikica Vučenović	član Nadzornog odbora od 20. rujna 2021.
Tomislav Banovac	član Nadzornog odbora od 20. rujna 2021.
Radenko Kendeš	član Nadzornog odbora
Tomislav Juras	predsjednika Nadzornog odbora do 27. kolovoza 2021.
Nikica Vučenović	zamjenik predsjednika Nadzornog odbora do 27. kolovoza 2021.
Boris Dukić	član Nadzornog odbora do 27. kolovoza 2021.
Velimir Šumera	član Nadzornog odbora do 27. kolovoza 2021.

Uprava

Goran Bulat	član uprave
-------------	-------------

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Osnova sastavljanja

Financijski izvještaji pripremljeni su po načelu povijesnog troška, izuzev nekretnina koje su iskazane u revaloriziranim iznosima. Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane, osim tamo gdje je drugačije navedeno. Financijska izvješća su pripremljena na principu neograničenosti vremena poslovanja.

Izjava o sukladnosti

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("HSFI") koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja u Republici Hrvatskoj.

Poslovni segmenti

Za potrebe izvještavanja Uprave, Društvo je organizirano kao jedna poslovna jedinica, te se sve njegove aktivnosti smatraju jednim poslovnim segmentom.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Izveštajna valuta

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama, s obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja u Društvu. Na dan 31. prosinca 2021. godine službeni tečaj kune u odnosu na 1 euro bio je 7,52 kuna i na 1 američki dolar 6,64 kuna (31.12.2020.: 1 EUR = 7,54 HRK i 1 USD = 6,14 HRK).

Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju kad je vjerojatno da će u društvo pritijecati ekonomske koristi povezane s transakcijom i kad je iznos prihoda moguće pouzdano odrediti. Prihodi od prodaje priznaju se umanjeni za poreze i popuste, nakon isporuke robe, odnosno nakon što je pružena usluga te nakon prijenosa rizika i koristi. Prihodi od kamata priznaju se kad se naplate (po načelu nastanka).

Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, se pripisuju trošku nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju.

Prihodi od ulaganja zarađeni privremenim ulaganjem namjenskih kreditnih sredstava do početka njihovog trošenja na kvalificirano sredstvo se oduzimaju od troškova posudbe čija kapitalizacija je prihvatljiva. Svi drugi troškovi posudbe uključuju se u dobit i gubitak razdoblja u kojem su nastali.

Strane valute

U financijskim izvještajima, transakcije izražene u stranim valutama, preračunate su u funkcijsku valutu Društva po tečaju važećem na dan transakcije. Monetarne stavke izražene u stranoj valuti preračunate su u funkcijsku valutu po tečaju važećem na dan bilance. Nemonetarne stavke iskazane po fer vrijednosti u stranoj valuti preračunavaju se primjenom tečajeva važećih na dan procjene fer vrijednosti. Nemonetarne stavke iskazane u stranoj valuti u visini povijesnog troška se ne preračunavaju.

Tečajne razlike nastale podmirenjem novčanih stavki i njihovim ponovnim preračunavanjem iskazuju se u računu dobiti i gubitka za razdoblje. Tečajne razlike nastale preračunavanjem nemonetarnih stavki iskazane po fer vrijednosti iskazuju se u računu dobiti i gubitka razdoblja kao financijski trošak, osim tečajnih razlika koje su nastale ponovnim preračunavanjem nemonetarnih stavki raspoložive za prodaju kod koje se gubici i dobiti priznaju izravno u glavicu, u okviru koje se također iskazuje i svaka komponenta tih gubitaka i dobitaka koja se odnosi na stranu valutu.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Državne potpore

Državne potpore se ne priznaju sve dok ispunjenje uvjeta za dobivanje državne potpore i primitak potpore ne postanu realno izvjesni.

Državne potpore se priznaju u dobit i gubitak sustavno kroz razdoblje u kojem Društvo troškove koji trebaju biti pokriveni potporom priznaje kao rashod. Konkretno, državne potpore kod kojih je osnovni uvjet da Društvo nabavi, izgradi ili na neki drugi način stekne dugotrajnu imovinu se priznaju u izvještaju o financijskom položaju kao prihodi budućih razdoblja i prenose u dobit i gubitak sustavno i racionalno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine.

Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutačne financijske potpore Društvu bez budućih povezanih troškova se priznaju u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

Pogodnost državnog zajma odobrenog po kamatnoj stopi nižoj od tržišne se obračunava kao državna potpora i iskazuje kao razlika između primljenih sredstava i fer vrijednosti zajma na temelju kamatnih stopa koje prevladavaju na tržištu.

Troškovi mirovinskih naknada

Društvo nema definirane planove za svoje zaposlene ili rukovoditelje, za isplatu primanja nakon odlaska u mirovinu. Sukladno tomu, Društvo nema nikakve nepodmirene obveze prema svojim postojećim i bivšim zaposlenicima temeljem isplata nakon odlaska u mirovinu.

Društvo svojim zaposlenima isplaćuje otpremnine i jubilarne nagrade u skladu s kolektivnim ugovorom zaključenim između poslodavca i radnika. Otpremnine su određene u paušalnom iznosu od 8.000 kuna po zaposlenom.

Potraživanja od kupaca i predujmovi

Potraživanja od kupaca iskazuju se u iznosima utvrđenim u računima ispostavljenim kupcima u skladu s ugovorom, narudžbom, otpremnicom i drugim dokumentima koji su služili kao temelj za ispostavljanje računa, smanjenom za ispravak vrijednosti nenaplativih potraživanja.

Uprava provodi ispravak sumnjivih i spornih potraživanja na temelju pregleda ukupne starosne strukture svih potraživanja, te na temelju pregleda značajnih, pojedinačnih iznosa uključenih u potraživanja. Ispravak vrijednosti za procijenjene nenaplative iznose priznaje se u računu dobiti i gubitka ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja.

Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u blagajni i depozite po viđenju te druga kratkoročna likvidna ulaganja koja se mogu trenutno konvertirati u poznate iznose novca i kod kojih je rizik promjene vrijednosti beznačajan.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Oporezivanje

Porezni rashod s temelja poreza na dobit jest zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porezi

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno u postupku donošenja na datum bilance.

Odgođeni porezi

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će po njemu nastati obveza ili povrat temeljem razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti a obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje u mjeri u kojoj je vjerojatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti odbitne privremene razlike.

Odgođene porezne obveze i porezna imovina ne priznaju se po privremenim razlikama koje proizlaze iz goodwilla ili početnim priznavanjem druge imovine i obveza, osim kod poslovnog spajanja, u transakcijama koje ne utječu ni na poreznu ni na računovodstvenu dobit.

Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine preispituje se na svaki datum bilance i umanjuje u mjeri u kojoj više nije vjerojatno da će biti raspoloživ dostatan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela porezne imovine.

Odgođena porezna imovina i obveze obračunavaju se po poreznim stopama za koje se očekuje da će se primijeniti u razdoblju u kojem su obveze podmirene ili imovina realizirana, a koje se temelje na poreznim stopama (poreznim propisima) koje su na snazi ili u postupku donošenja na dan bilance. Vrednovanje odgođenih poreznih obveza i imovine odražava porezne konsekvence načina na koji Društvo očekuje povratiti ili podmiriti knjigovodstveni iznos svoje imovine i svojih obveza na izvještajni datum.

Odgođena porezna imovina i obveze se prebijaju ako postoji zakonsko pravo prijeboja tekuće porezne imovine s tekućom poreznom obvezom i ako je riječ o porezima koje nameće ista porezna uprava te ako Društvo namjerava svoju tekuću poreznu imovinu i svoje tekuće porezne obveze podmiriti u neto iznosu.

Tekući i odgođeni porezi razdoblja

Tekući i odgođeni porezi priznaju se kao prihod ili rashod u računu dobiti i gubitka, osim poreza koji se odnose na stavke koje se iskazuju izravno u glavnici, u kom slučaju se i porez također iskazuje u glavnici, ili ako porezi proizlaze iz prvog iskazivanja poslovnog spajanja, u kom slučaju se porezni učinak uzima u obzir prilikom izračunavanja goodwilla ili utvrđivanja viška udjela stjecatelja u neto fer vrijednosti prepoznatljive imovine, obveza i potencijalnih obveza stečenika iznad troška stjecanja.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**Nekretnine, postrojenja i oprema**

Nekretnine, postrojenja i oprema početno se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava na način da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine, osim zemljišta u vlasništvu i dugotrajne materijalne imovine u pripremi, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva po godišnjim stopama kako slijede:

	2020.	2021.
Građevinski objekti	5,00%-10,00%	5,00%-10,00%
Namještaj i oprema	50,00%	50,00%

Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije se preispituju na kraju svake godine, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno.

Inicijalni trošak nabave nekretnina, postrojenja i opreme obuhvaća njihovu nabavnu cijenu, uključujući uvozne carine i nepovratne poreze, kao i sve druge troškove koji se mogu izravno pripisati dovođenju sredstva u radno stanje i lokaciju za njegovu namjeravanu uporabu. Troškovi nastali nakon stavljanja nekretnina, postrojenja i opreme u uporabu, kao što su popravci i održavanje, priznaju se kao rashod u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Instalacije i oprema se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Oprema se iskazuje kad je njezin vijek uporabe duži od godine dana i kad je trošak nabave pojedinačnog predmeta veći od 3,5 tisuće kuna.

Imovina u posjedu temeljem financijskog najma amortizira se tijekom očekivanog vijeka uporabe na istoj osnovi kao i imovina u vlasništvu ili tijekom razdoblja predmetnog najma ako je kraće. Međutim, ako nije izvjesno da će do kraja razdoblja najma Društvo preuzeti vlasništvo nad sredstvom koje je predmetom najma, ono se amortizira kroz razdoblje najma ili vijek uporabe ako je kraći.

Nekretnine, postrojenja i oprema se prestaju priznavati prilikom prodaje ili kada se od njihove kontinuirane uporabe više ne očekuju buduće ekonomske koristi. Dobit ili gubitak od prodaje ili rashodovanja stavke nekretnina, postrojenja i opreme se utvrđuje kao razlika između priljeva ostvarenih prodajom i knjigovodstvene vrijednosti predmetnog sredstva koja se priznaje u dobit i gubitak.

Povećanje knjigovodstvene vrijednosti nastalo revalorizacijom povećava revalorizacijske rezerve. Smanjenja koja prebijaju prethodna povećanja vrijednosti iskazuju se kao smanjenja revalorizacijskih rezervi; sva ostala smanjenja terete račun dobiti i gubitka.

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina nabavlja se odvojeno i iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva. Vijek uporabe i metoda amortizacije preispituju se na kraju svake godine, pri čemu se učinak promjene procjene obračunava prospektivno.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Nematerijalna imovina (nastavak)

Vijek uporabe nematerijalne imovine procijenjen je kako slijedi:

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>
Softver	2 godine	2 godine
Ulaganja na tuđoj imovini	2 godine -20 godina	2 godine -20 godina

Umanjenja vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine

Na svaki datum bilance Društvo preispituje knjigovodstvene iznose svoje materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdilo postoje li naznake da je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako je procijenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generira novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos tog sredstva umanjuje do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod.

Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje ukoliko je došlo do promjena u procjenama koje su bile korištene za određivanje nadoknadivog iznosa. Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje samo do iznosa knjigovodstvene vrijednosti sredstva, umanjeno za amortizaciju, kakva bi bila da nije priznat gubitak od umanjenja vrijednosti.

Investicijsko i tekuće održavanje

Troškovi investicijskog i tekućeg održavanje terete razdoblje u kojem su nastali, osim ako se takvim ulaganjem produžuje korisni vijek trajanja, mijenja kapacitet ili namjena nekretnina, postrojenja i opreme. Takvi izdaci imaju obilježje investicije i predstavljaju povećanje vrijednosti materijalne imovine.

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji

Dugotrajna imovina i skupine za prodaju svrstani su u portfelj imovine namijenjene prodaji ako će njihov knjigovodstveni iznos biti nadoknađen prvenstveno prodajnom transakcijom a ne trajnom uporabom. Ovaj uvjet smatra se ispunjenim samo ako je prodaja vrlo vjerojatna i ako je sredstvo ili skupina za prodaju trenutno raspoloživo, odnosno raspoloživa za prodaju za koju se očekuje da će biti priznata kao okončana prodajna transakcija u roku od godinu dana od datuma razvrstavanja u taj portfelj.

Dugotrajna imovina i skupine za prodaju iz portfelja imovine namijenjene prodaji mjere se po prethodno iskazanoj knjigovodstvenoj vrijednosti ili fer vrijednosti umanjenoj za troškove prodaje ako je niža.

Zalihe

Zalihe sirovina i rezervnih dijelova iskazuju se po prosječnim nabavnim cijenama ili neto tržišnoj vrijednosti, ovisno koja je niža.

Sitan inventar i alat otpisuje se u cjelosti od dana stavljanja u upotrebu.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Rezerviranja

Rezerviranje se priznaje samo ako Društvo ima sadašnju obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlog događaja i ako je vjerojatno da će podmirenje obveze zahtijevati odljev resursa s ekonomskim koristima i ako se pouzdanom procjenom može utvrditi iznos obveze. Rezerviranja se preispituju na svaki datum bilance i usklađuju prema najnovijim najboljim procjenama. Gdje je učinak vremenske vrijednosti novca značajan, iznos rezerviranja jest sadašnja vrijednost troškova za koje se očekuje da će biti potrebni radi podmirenja obveze. U slučaju diskontiranja, povećanje u rezerviranjima koje odražava protek vremena priznaje se kao trošak kamata.

Financijska imovina

Financijska imovina je svrstana u kategoriju zajmova i potraživanja, kategoriju financijske imovine koja se iskazuje po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka i kategoriju imovine raspoložive za prodaju. Klasifikacija ovisi o vrsti i namjeni financijskog sredstva i određuje se prilikom prvog priznavanja.

Metoda efektivne kamatne stope

Metoda efektivne kamatne stope je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak nabave nekog financijskog sredstva i prihod od kamata raspoređuje na predmetno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani priljevi izravno diskontiraju tijekom očekivanog trajanja financijskog sredstva ili nekog drugog kraćeg razdoblja ako je primjenjivo. Prihod po dužničkim instrumentima priznaje se po osnovi efektivne kamate.

Zaimovi i potraživanja

Potraživanja od kupaca, po zajmovima i ostala potraživanja s fiksnim ili odredivim plaćanjima koja ne kotiraju na aktivnom tržištu razvrstana su kao zajmovi i potraživanja i početno se vrednuju po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope ispravljenom za umanjenje vrijednosti. Prihodi od kamata priznaju se primjenom efektivne kamatne stope, osim u slučaju kratkoročnih potraživanja, kod kojih priznavanje kamata ne bi bilo materijalno značajno.

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka uključuje udjele u investicijskim fondovima. Iskazana je po fer vrijednosti, pri čemu se dobiti i gubici utvrđeni ponovnim mjerenjem po fer vrijednosti priznaju u računu dobiti i gubitka. Neto dobit ili gubitak priznat u računu dobiti i gubitka obuhvaća kamatu zarađenu na financijskoj imovini.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Financijska imovina (nastavak)

Financijska imovina raspoloživa za prodaju

Imovina raspoloživa za prodaju je financijska imovina koja nije iskazana po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka niti do datuma dospijea. Imovina raspoloživa za prodaju uključuje određene vlasničke instrumente. Priznaje se na datum trgovanja, a to je datum na koji se Društvo obvezalo na kupnju sredstva, i početno iskazuje po trošku, koji uključuje troškove transakcije. Financijska imovina raspoloživa za prodaju se kasnije mjeri i iskazuje po fer vrijednosti, izuzev financijske imovine čija cijena ne kotira na aktivnom tržištu i čiju fer vrijednost nije moguće pouzdano procijeniti. Takva financijska imovina iskazana je po povijesnom trošku umanjenom za gubitke uslijed umanjenja vrijednosti. Dobici i gubici proizašli iz promjena fer vrijednosti imovine raspoložive za prodaju knjiže se u korist, odnosno na teret pričuva Društva.

Umanjenje vrijednosti financijske imovine

Na svaki dan bilance, financijska imovina se podvrgava provjeri postojanja pokazatelja da je došlo do umanjenja njezine vrijednosti. Financijska imovina je umanjena ako postoji objektivni dokaz o tome da je jedan događaj ili više njih u razdoblju nakon početnog priznavanja financijskog sredstva utjecao na procijenjene buduće novčane tokove po predmetnom ulaganju. Kod financijske imovine koja se vodi po amortiziranom trošku, iznos umanjenja je razlika između knjigovodstvenog iznosa sredstva i sadašnje vrijednosti procijenjenih budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom efektivne kamatne stope važeće na početku.

Knjigovodstveni iznos financijskog sredstva ispravlja se izravno za gubitke od umanjenja kod sve financijske imovine, izuzev potraživanja od kupaca, čija knjigovodstvena vrijednost se umanjuje kroz konto ispravka vrijednosti. Nenaplativa potraživanja se otpisuju kroz konto ispravka vrijednosti. Naplata prethodno otpisanih iznosa knjiži se u korist konta ispravka vrijednosti. Promjene ispravka vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Uz iznimku glavnih instrumenata raspoloživih za prodaju, ako postoje, gubici od umanjenja se u kasnijim razdobljima poništavaju ako se povećanje nadoknadivog iznosa ulaganja može objektivno povezati s događajem nakon priznavanja umanjenja, uz ograničenje da knjigovodstveni iznos ulaganja na datum poništenja gubitka ne smije biti veći od iznosa amortiziranog troška koji bi bio iskazan da umanjenje vrijednosti nije bilo priznato.

Vežano za vlasničke instrumente iz portfelja imovine raspoložive za prodaju, svako povećanje fer vrijednosti nakon priznatog gubitka od umanjenja vrijednosti priznaje se izravno u glavnici.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Financijske obveze

Financijske obveze svrstane su u ostale financijske obveze.

Ostale financijske obveze, uključujući obveze po kreditima, početno se iskazuju po fer vrijednosti umanjenoj za troškove transakcije.

Ostale financijske obveze kasnije se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, pri čemu se rashodi od kamata priznaju po načelu efektivnog prinosa.

Metoda efektivne kamatne stope je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak financijske obveze i rashod od kamata raspoređuje na predmetno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani odljevi izravno diskontiraju tijekom očekivanog trajanja financijske obveze ili nekog drugog kraćeg razdoblja ako je primjenjivo.

Temeljni kapital i trezorski udjeli

Vanjski troškovi koji se mogu izravno pripisati izdavanju novih udjela, osim onih koji proizlaze iz poslovnih kombinacija, odbijaju se od vlasničke glavnice umanjeno za sve povezane poreze.

Dividende na udjele priznaju se u okviru vlasničke glavnice u razdoblju u kojem su objavljene.

Kada Društvo ili njegova povezana društva kupe temeljni kapital Društva ili steknu pravo na kupnju njegovog temeljnog kapitala, plaćena naknada, uključujući sve troškove transakcije umanjeno za poreze, prikazuje se kao odbitak od ukupne vlasničke glavnice. Dobici i gubici od prodaje vlastitih udjela terete ili se knjiže u korist računa premija/diskonta na izdane udjele, u okviru vlasničke glavnice.

Kritične računovodstvene procjene i ključni izvori neizvjesnosti procjena

U primjeni računovodstvenih politika, Uprava je dužna davati prosudbe, procjene i izvoditi pretpostavke o knjigovodstvenim iznosima imovine i obveza koje ne moraju biti očigledne iz drugih izvora. Procjene i s njima povezane pretpostavke se temelje na prošlom iskustvu i drugim čimbenicima koji se smatraju relevantnim. Ostvareni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih.

Procjene i pretpostavke na temelju kojih su izvedene se kontinuirano revidiraju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju promjene ako promjena utječe samo na to razdoblje, odnosno i u razdoblju promjene i budućim razdobljima ako promjena utječe i na tekuće i na buduća razdoblja.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****3. PRIHODI OD PRODAJE ROBE I USLUGA**

	2020.	2021.
3.a. Prihodi od prodaje	12.162.403	17.065.649
3.b. Ostali poslovni prihodi	<u>2.290.784</u>	<u>4.074.510</u>
	<u>14.453.187</u>	<u>21.140.159</u>

3.a. Prihodi od prodaje

	2020.	2021.
Prihodi od prodaje usluga – gotovinsko plaćanje	6.191.470	8.588.896
Prihodi od prodaje usluga - bezgotovinsko plaćanje	2.127.905	3.865.831
Prihodi od dnevnih parkirnih karata	632.174	866.576
Prihodi od provizije za prodane autobusne karte	300.780	374.495
Prihodi od peronizacije	541.344	536.355
Prihodi od parkiranja autobusa	64.178	144.034
Prihodi od kolodvorskih usluga	172.038	229.318
Prihodi od naplate garderobe i WC	89.440	139.061
Prihodi od govornog automata	17.085	21.281
Prihodi od naplate administrativnih troškova	2.032	1.610
Prihod od pauk službe	105.960	75.585
Prihodi od prijevoza brodom	245.636	266.133
Prihodi od priveza brodova	225.923	432.839
Prihod od prijevoza robe i putnika	238.760	229.533
Prihodi od usluga reklamiranja	-	31.612
Prihodi po osnovu iznajmljivanja poslovnih prostora	1.026.006	1.066.302
Prihodi po osnovu prefakturiranja troškova	<u>181.672</u>	<u>196.188</u>
	<u>12.162.403</u>	<u>17.065.649</u>

Prihodi od prodaje parkirališnih karata pravnim osobama i građanima ostvareni od gospodarenja parkirališnim mjestima razvrstanih u zone:

- 0 zona – 133 mjesta (2020.: 129 mjesta),
- GAT VRULJE 0+ zona – 240 mjesta (2020.: 240 mjesta)
- 1 zona – 299 mjesta (2020.: 297 mjesta),
- 1+ zona – 17 mjesta (2020.: 17 mjesta),
- 2 zona – 250 mjesta (2020.: 250 mjesta),
- A zona – 272 mjesta (2020.: 272 mjesta),
- A+ zona – 130 mjesta (2020.: 130 mjesta),
- GARAŽA POLJANA B zona – 254 mjesta (2020: 254 mjesta),
- C zona – 34 mjesta (2020.: 34 mjesta),
- Solaris – sezonska – 99 mjesta (2020.: 99 mjesta),
- TEF – sezonska – 400 mjesta (2020.: 400 mjesta),
- Bazen – sezonska 100 mjesta (2020.: 100 mjesta).*

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****3. PRIHODI OD PRODAJE ROBE I USLUGA (NASTAVAK)****3.a. Prihodi od prodaje (nastavak)**

Prihod od naplaćenih dnevno parkirališnih karata ostvaren je na temelju Odluke Gradskog vijeća o korištenju parkirališta. Prihodi od prodaje autobusnih karata, rezervacija i peronizacije ostvareni su na temelju ugovora sa autobusnim prijevoznicima. Ugovorima su utvrđene usluge koje se Društvo obvezuje izvršavati za prijevoznike, a to su: pristajanje i otprema autobusa, prodaja autobusnih karata, prometna i informativna služba na kolodvoru, parkiranje autobusa, označavanje sjedišta na voznoj karti, usluga korištenja telefona i telefaksa, agencijske poslove te organizacija izvanrednih prijevoza i prijam i otprema autobusa u slobodnom cestovnom prijevozu. Prihodi od ostalih usluga kolodvora ostvareni su od govornog automata za informacije, parkiranja turističkih autobusa, korištenja garderobe i toaleta.

Društvo ostvaruje prihode i od naplate putničkih karata na liniji Brodarica – Krapanj, od naplate usluga premještanja vozila (pauk služba) i usluge priveza brodova.

Prihod od priveza brodova ostvaren je po Ugovoru sa Lučkom upravom Šibensko-kninske županije, Šibenik o obavljanju usluga upravljanja i vođenja luka i vodenih putova te usluga provođenja reda u luci i naplati lučkih pristojbi na Obali Hrvatske mornarice i Obali dr. Franje Tuđmana.

Društvo ostvaruje prihod i od prijevoza robe u staroj gradskoj jezgri.

3.b. Ostali poslovni prihodi

	2020.	2021.
Prihod od državnih potpora	1.308.186	3.117.710
Prihod od subvencija i dotacija	334.395	627.441
Prihod od refundacije HZZ	9.234	6.280
Prihodi od naplate štete od osiguranja	24.284	71.120
Prihodi od naplaćenih ispravljenih potraživanja	87.499	56.250
Ukidanje rezervacija	-	29.882
Prihodi od naplaćenih šteta od zaposlenika	2.940	-
Prihodi od otpisa obveza	390.719	-
Ostali prihodi	133.527	165.827
	2.290.784	4.074.510

Subvencija u iznosu 627.441 kuna odnosi se na subvenciju Agencije za obalni linijski pomorski promet za održavanje brodske linije Brodarica – Krapanj u 2021. godini. Subvencija se daje na osnovu Ugovora o sufinanciranju državne linije broj 501 Brodarica – Krapanj od 05 veljače 2021. godine za razdoblje od 05. veljače 2021. godine do 04. veljače 2024. godine.

Državne potpore odnose se na financiranje investicije podzemne garaže „Poljana“ iz sredstava EU, Grada Šibenika i Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU (bilješka 18.).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****4. POSLOVNI RASHODI**

	2020.	2021.
4.a. Materijalni troškovi	3.339.858	3.804.106
4.b. Troškovi osoblja	9.481.794	10.356.049
- Amortizacija (vidi Bilješku 8.,9.)	3.389.011	5.535.608
4.c. Ostali troškovi	1.912.732	2.591.049
4.d. Vrijednosna usklađenja	114.943	195.748
4.e. Rezerviranja	29.882	-
4.f. Ostali poslovni rashodi	337.546	176.796
	18.605.766	22.659.356

4.a. Materijalni troškovi

	2020.	2021.
Sirovine, materijal i energija		
Troškovi materijala	343.291	377.302
Troškovi energije	436.294	567.959
Otpis sitnog inventara	88.226	121.068
	867.811	1.066.329
Vanjske usluge		
Troškovi poštarine, telefona	194.075	222.460
Troškovi tekućeg i investicijskog održavanja	497.890	565.014
Troškovi najamnine, koncesije	794.418	949.214
Troškovi reklame	145.799	146.780
Intelektualne usluge	444.699	501.010
Troškovi komunalija	355.295	313.103
Ostali troškovi	39.871	40.196
	2.472.047	2.737.777
	3.339.858	3.804.106

Troškovi najamnine ostvareni su sa:

- Tržnice Šibenik d.o.o., Šibenik po Ugovoru o zakupu parkirališnog prostora "Draga". Zakup je sklopljen do 15. srpnja 2021. godine. Nakon tog datuma ugovor je potpisan sa Best in Parking-Šibenik Draga 2 d.o.o., Šibenik do rujna 2022. godine.
- Šubičevac nekretnine d.o.o., Šibenik po Ugovoru o zakupu parkirališnog prostora u Ulici Kralja Zvonimira 12, Šibenik ("Stara Pekara"). Ugovor o zakupu vrijedi do 30. travnja 2022. godine.
- Batižele d.o.o., Šibenik po Ugovoru o zakupu dijela zemljišta katastarske čestice br. 685/39 K.O. Šibenik veličine 10.000 m². Zakup se odnosi na razdoblje od 01. lipnja 2021. godine do 30. rujna 2021. godine.
- Izgradnja firmo d.o.o., Šibenik po Ugovoru o zakupu parkirališne površine u ulici Stjepana Radića, i to čest.br. 2955 Z.U.8106; čest.br. 2957/2 Z.U.3471 i čest.br. 2957/3 Z.U.6190 sve K.O. Šibenik, ukupne površine 1276 m². Zakup je sklopljen do 31. prosinca 2023. godine.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****4. POSLOVNI RASHODI (NASTAVAK)****4.a. Materijalni troškovi (nastavak)**

- Josip Lešić, vlasnik T.O. „Planika“, Zagreb po Ugovoru o zakupu parkirališnog prostora u ulici Karla Vipauca, Šibenik, kat. čest. Broj 2781 Z.U. 6265 K.O. Šibenik, ukupne površine 652 m2. Zakup je sklopljen do 30. rujna 2022. godine.
- Lučka uprava Šibensko-kninske županije, Šibenik po Ugovoru o koncesiji lučkog područja Šibenik-Gat Krka za obavljanje djelatnosti parkiranja na katastarskoj čestici 3279/2 površine 950 m2. Ugovor je sklopljen na 6 godina do 15. siječnja 2022. godine. Za dobro izvršenje obveze Društvo je davatelju koncesije dalo zadužnicu u iznosu 100.000 kuna.
- Lučka uprava Šibenik po Ugovoru o koncesiji u svrhu obavljanja gospodarske djelatnosti - parkiranje vozila na dijelu K.O. Šibenik dio čestice zemljišta zemljišno knjižne oznake 6026, površine 5960 m2, Gat Vrulje. Ugovoren je sklopljen na razdoblje do 31.12.2021.

4.b. Troškovi osoblja

	2020.	2021.
Neto plaće	6.237.109	6.800.770
Porezi i doprinosi iz plaće	1.931.558	2.120.191
Doprinosi na plaće	<u>1.313.127</u>	<u>1.435.088</u>
	<u>9.481.794</u>	<u>10.356.049</u>

Društvo je na dan 31. prosinca 2021. godine zapošljavalo 101 djelatnika (31.12.2020. godine: 107 djelatnika).

4.c. Ostali troškovi

	2020.	2021.
Primanja i naknade troškova zaposlenika	801.327	945.483
Naknade članovima nadzornog odbora	123.254	110.959
Reprezentacija	34.296	23.121
Troškovi poreza i doprinosa	15.818	18.274
Premije osiguranja	122.580	176.001
Bankarske usluge, članarine i provizije	224.808	341.632
Troškovi stručne literature, školovanja	31.565	33.056
Troškovi koncesije	302.133	598.287
Ostali troškovi	<u>256.951</u>	<u>344.236</u>
	<u>1.912.732</u>	<u>2.591.049</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****4. POSLOVNI RASHODI (NASTAVAK)****4.d. Vrijednosna usklađenja**

	2020.	2021.
Vrijednosno usklađenje nenaplaćenih potraživanja po osnovu dnevnih parkirnih karata nerezidentima	114.943	195.748
	114.943	195.748

4.e. Rezerviranja

	2020.	2021.
Rezerviranja za sudske sporove	29.882	-
	29.882	-

4.f. Ostali poslovni rashodi

	2020.	2021.
Donacije	22.740	13.000
Otpis nenaplaćenih potraživanja	314.806	162.986
Ostali poslovni rashodi	-	810
	337.546	176.796

5. FINANCIJSKI PRIHODI

	2020.	2021.
Prihodi od kamata	36.084	20.004
Prihod od tečajnih razlika	77	209
	36.161	20.213

6. FINANCIJSKI RASHODI

	2020.	2021.
Trošak kamate	207.416	410.276
	207.416	410.276

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****7. POREZ NA DOBIT**

Porez na dobit obračunava se sukladno hrvatskim propisima. Stopa poreza na oporezivu dobit iznosi 18% (2020.: 18 %).

Red. br.	2020.	2021.
1. (Gubitak) tekuće godine	(4.323.834)	(1.909.260)
2. Porezno nepriznati rashodi	667.791	726.806
3. Porezno priznati rashodi	<u>(400.253)</u>	<u>(7.021)</u>
4. (Gubitak) nakon uvećanja / (umanjenja)	<u>(4.056.295)</u>	<u>(1.189.475)</u>
5. Preneseni porezni gubitak iz prethodnih godina	-	<u>(4.056.295)</u>
6. Porezna osnovica	-	-
7. Porezna stopa	18%	18%
8. Porezni gubitak za prijenos	<u>(4.056.295)</u>	<u>(5.245.770)</u>
9. Porez na dobit	<u>-</u>	<u>-</u>

Društvo je u 2021. godini imalo realiziranu odgođenu poreznu obvezu u iznosu 84.204 kune.

Rok prijenosa poreznog gubitka u buduća razdoblja istječe nakon 5 godina kako slijedi:

<u>Godina</u>	<u>Iznos</u>
2022.	-
2023.	-
2024.	-
2025.	4.056.295
2026.	<u>1.189.475</u>
	<u>5.245.770</u>

Sredstva odgođenog poreza na gubitak priznaju se kao preneseni porezni gubitak samo u onom iznosu u kojem je vjerojatno da će se ostvariti povezana porezna olakšica. Pogodnosti poreznih gubitaka nisu priznate u financijskim izvještajima zbog neizvjesnosti ostvarivanja uvjeta za njihovo korištenje u budućnosti.

U skladu sa važećim propisima Republike Hrvatske, Porezna uprava ima pravo pregledati poslovne knjige i evidencije Društva za godinu u kojoj je porezna obveza iskazana. Uprava Društva nije upoznata sa okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalno značajnih obveza po osnovu poreza.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****8. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA IMOVINA**

	Računalni softver	Ostala nematerijalna imovina	Nematerijalna imovina u pripremi	Ukupno
2020.				
NABAVNA VRIJEDNOST				
Stanje 01. siječnja 2020.	1.848.307	-	23.752.248	25.600.555
Povećanja	171.812	27.903.608	-	28.075.420
Prijenos	-	23.752.248	(23.752.248)	-
Otuđenje	(30.940)	-	-	(30.940)
Stanje 31. prosinca 2020.	1.989.179	51.655.856	-	53.645.035
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI				
Stanje 1. siječnja 2020.	1.667.129	-	-	1.667.129
Amortizacija kroz godinu	179.898	2.300.310	-	2.480.208
Otuđenje	(30.940)	-	-	(30.940)
Stanje 31. prosinca 2020.	1.816.087	2.300.310	-	4.116.397
2021.				
NABAVNA VRIJEDNOST				
Stanje 01. siječnja 2021.	1.989.179	51.655.856	-	53.645.035
Povećanja	-	202.297	406.067	608.363
Otuđenje	(131.288)	-	-	(131.288)
Stanje 31. prosinca 2021.	1.857.891	51.858.153	406.067	54.122.110
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI				
Stanje 1. siječnja 2021.	1.816.087	2.300.310	-	4.116.397
Amortizacija kroz godinu	103.766	4.611.997	-	4.715.763
Otuđenje	(131.288)	-	-	(131.288)
Stanje 31. prosinca 2021.	1.788.565	6.912.307	-	8.700.872
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST				
Stanje 31. prosinca 2020.	173.092	49.355.546	-	49.528.638
Stanje 31. prosinca 2021.	69.326	44.945.846	406.067	45.421.239

Ulaganje u ostalu nematerijalnu imovinu odnosi se na ulaganja na tuđoj imovini - Podzemna garaža „Poljana“.

Na teret prava građenja upisano je založno pravo ukupne knjigovodstvene vrijednosti 44.945.846. kuna.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****9. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA**

Nabavna vrijednost i ispravak vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme prikazana je kako slijedi:

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati i prijev. sred.	Ukupno
2020.					
NABAVNA VRIJEDNOST					
Stanje 01. siječnja 2020.	7.040.250	14.624.465	1.305.986	3.867.361	26.838.062
Povećanja	-	-	56.201	98.497	154.698
Otuđenje	-	-	(121.292)	(29.278)	(150.570)
Stanje 31. prosinca 2020.	7.040.250	14.624.465	1.240.895	3.936.580	26.842.190
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI					
Stanje 1. siječnja 2020.	-	3.715.105	1.257.421	3.629.167	8.601.693
Amortizacija kroz godinu	-	173.928	44.042	223.033	441.003
Amortizacija kroz godinu za revaloriziranu imovinu	-	467.800	-	-	467.800
Otuđenje	-	-	(121.292)	(29.278)	(150.570)
Stanje 31. prosinca 2020.	-	4.356.833	1.180.171	3.822.922	9.359.926
2021.					
NABAVNA VRIJEDNOST					
Stanje 01. siječnja 2021.	7.040.250	14.624.465	1.240.895	3.936.580	26.842.190
Povećanja	-	-	23.912	271.235	295.147
Otuđenje	-	-	(55.649)	(175.730)	(231.379)
Stanje 31. prosinca 2021.	7.040.250	14.624.465	1.209.158	4.032.085	26.905.958
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI					
Stanje 1. siječnja 2021.	-	4.356.833	1.180.171	3.822.922	9.359.926
Amortizacija kroz godinu	-	173.927	42.690	135.429	352.046
Amortizacija kroz godinu za revaloriziranu imovinu	-	467.800	-	-	467.800
Otuđenje	-	-	(55.649)	(175.730)	(231.379)
Stanje 31. prosinca 2021.	-	4.998.560	1.167.212	3.782.621	9.948.393
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST					
Stanje 31. prosinca 2020.	7.040.250	10.267.632	60.724	113.658	17.482.264
Stanje 31. prosinca 2021.	7.040.250	9.625.905	41.946	249.464	16.957.565

Na teret nekretnina upisano je založno pravo ukupne knjigovodstvene vrijednosti 16.666 tisuća kuna.

Uprava Društva ocjenjuje da, sa stanjem na 31. prosinca 2021. godine, nema indicija da je tržišna vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme niža od knjigovodstvene vrijednosti, nisu su se dogodile značajne promjene u tehnološkim, ekonomskim ili zakonskim uvjetima koje bi imale značajnog utjecaja na vrijednost sredstava te nema osnove za smanjenje njihove knjigovodstvene vrijednosti.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****10. POTRAŽIVANJA**

	31.12.2020.	31.12.2021.
10.a. Potraživanja od kupaca	1.243.166	1.166.679
10.b. Ostala kratkotrajna potraživanja	<u>590.804</u>	<u>3.077.027</u>
	<u>1.833.970</u>	<u>4.243.706</u>

10.a. Potraživanja od kupaca

	31.12.2020.	31.12.2021.
Potraživanja za usluge parkirališta, najma i kolodvora	282.612	339.397
Potraživanja pauk službe	214.853	173.514
Potraživanja za dnevne parkirališne karte	1.296.337	1.390.251
Ostala potraživanja od kupaca	178.613	132.264
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	<u>(729.249)</u>	<u>(868.747)</u>
	<u>1.243.166</u>	<u>1.166.679</u>

Uprava Društva smatra da vrijednost potraživanja od kupaca nije niža od iskazanih.

Promjene kroz vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca su kako slijedi:

	2020.	2021.
Stanje 1. siječnja	729.019	729.249
Povećanja	<u>230</u>	<u>139.498</u>
Stanje 31. prosinca	<u>729.249</u>	<u>868.747</u>

10.b. Ostala kratkotrajna potraživanja

	31.12.2020.	31.12.2021.
Potraživanja od zaposlenih	92.840	89.070
Potraživanja od države	492.348	358.336
Ostala potraživanja	<u>5.616</u>	<u>2.629.621</u>
	<u>590.804</u>	<u>3.077.027</u>

Društvo potražuje iznos od 2.623.196 kuna od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU sukladno ugovoru o sufinanciranju investicije podzemne garaže „Poljana“.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****11. NOVAC U BANCIMA, BLAGAJNI I NOVČANI EKIVALENTI**

	31.12.2020.	31.12.2021.
Žiro račun	2.219.355	4.372.331
Blagajna	11.145	8.913
Ostala novčana sredstva	<u>9.132.018</u>	<u>7.042.505</u>
	<u>11.362.518</u>	<u>11.423.749</u>

Društvo ima otvorene račune kod OTP banka d.d., Zadar i Erste&Steirmarkische Bank d.d., Rijeka.

Ostala novčana sredstva vode se na posebnim računima i odnose se na novčana sredstva Grada Šibenika za investiciju podzemne garaže Poljana i novčana sredstva EU fondova za projekt „Integrirana mobilnost na području Grada Šibenika – povećanje broja putnika u javnom prijevozu“ (bilješka 18.).

12. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI

	31.12.2020.	31.12.2021.
Unaprijed plaćeni troškovi	<u>-</u>	<u>54.800</u>
	<u>-</u>	<u>54.800</u>

13. TEMELJNI KAPITAL

	Upisani kapital
Stanje 01. siječnja 2020.	<u>1.566.500</u>
Stanje 31. prosinca 2020.	<u>1.566.500</u>
Stanje 31. prosinca 2021.	<u>1.566.500</u>

Grad Šibenik je 100 % vlasnik udjela.

14. REVALORIZACIJSKE REZERVE I ZADRŽANA DOBIT

	31.12.2020.	31.12.2021.
Rezerve iz dobiti	33	33
Revalorizacijske rezerve	7.548.717	7.165.121
Zadržana dobit	12.800.037	9.190.827
(Gubitak) tekuće godine	<u>(4.239.630)</u>	<u>(1.825.056)</u>
	<u>16.109.157</u>	<u>14.530.925</u>

Društvo je po Odluci Skupštine Društva, gubitak iz poslovanja za 2020. godinu u iznosu 4.239.630 kuna pokrilo iz zadržane dobiti.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****15. REZERVIRANJE ZA SUDSKE SPOROVE**

	31.12.2020.	31.12.2021.
Rezerviranje za sudske sporove	29.882	-
	29.882	-

16. DUGOROČNE OBVEZE

	31.12.2020.	31.12.2021.
16.a. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	25.000.000	22.916.667
16.b. Odgođena porezna obveza	1.657.036	1.572.831
	26.657.036	24.489.498

16.a. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama

	Odobrena glavnica	Kamatne stope	31.12.2020.	31.12.2021.
OTP banka d.d., Split	25.000.000 HRK	3M NRS2+1,04%	25.000.000	25.000.000
Ukupno			25.000.000	25.000.000
Tekuće dospjeće dugoročnih kredita			-	(2.083.333)
Dugoročna dospjeća kredita			25.000.000	22.916.667

OTP banka d.d., Split odobrila je Društvu 31. srpnja 2017. dugoročni kredit za financiranje kapitalnih projekata gradnje podzemne garaže Poljana u iznosu od 25.000.000,00 kuna. Kamatna stopa iznosi 3M NRS2+1,04% godišnje, odnosno 1,75% u trenutku zaključenja ugovora. Redovna kamata minimalno može iznositi 1,64% a maksimalno 2,25% godišnje. Aneksom ugovora otplata kredita se vrši u 48 jednakih tromjesečnih rata od kojih prva rata dospjeva na naplatu 1. siječnja 2022. godine a zadnja 1. listopada 2033. godine. Osiguranje vraćanja kredita je uknjižba založnog prava – hipoteke na nekretninama, na čestici br. 2628 Autobusni kolodvor, površine 3129 m, upisano u zk.ul.br. 5806 k.o. Šibenik i zk.ul broj 8693, pravo građenja K.O. Šibenik (Bilješka 9.).

Otplatni plan dugoročnih kredita za slijedeće godine je kako slijedi:

Godina	Iznos
2022.	2.083.333
2023.	2.083.333
2024.	2.083.333
2025.	2.083.333
2026.	2.083.333
Nakon 2026.	14.583.335
	25.000.000

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****16. DUGOROČNE OBVEZE (NASTAVAK)****16.b. Odgođena porezna obveza**

	31.12.2020.	31.12.2021.
Odgođena porezna obveza po osnovu revalorizacije zgrade	1.347.265	1.263.060
Odgođena porezna obveza po osnovu revalorizacije zemljišta	<u>309.771</u>	<u>309.771</u>
	<u>1.657.036</u>	<u>1.572.831</u>

Odgođena porezna obveza iskazana je na osnovu revalorizacije dugotrajne materijalne imovine primjenjujući na tu revalorizacijsku rezervu propisanu stopu poreza na dobit (18%).

17. KRATKOROČNE OBVEZE

	31.12.2020.	31.12.2021.
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama (bilješka 16.a.)	-	2.083.333
17.a. Obveze prema dobavljačima	600.064	1.053.712
17.b. Ostale kratkoročne obveze	<u>1.089.781</u>	<u>1.080.036</u>
	<u>1.689.845</u>	<u>4.217.081</u>

17.a. Obveze prema dobavljačima

	31.12.2020.	31.12.2021.
Obveze prema dobavljačima u zemlji	<u>600.064</u>	<u>1.053.712</u>
	<u>600.064</u>	<u>1.053.712</u>

17.b. Ostale kratkoročne obveze

	31.12.2020.	31.12.2021.
Obveze za predujmove	-	26.860
Obveze prema zaposlenicima	585.747	589.727
Obveze za poreze, doprinose i sl.	364.409	331.088
Ostale obveze	<u>139.625</u>	<u>132.361</u>
	<u>1.089.781</u>	<u>1.080.036</u>

Obveze prema zaposlenima odnose se na plaću za prosinac 2021. godine koja je isplaćena u siječnju 2022. godine.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****18. PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA**

	31.12.2020.	31.12.2021.
Primljena potpora od Grada Šibenika	3.101.175	2.812.924
Primljene potpore iz sredstava EU	31.053.795	28.210.698
Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU	-	2.273.433
	<u>34.154.970</u>	<u>33.297.055</u>

Primljena potpora Grada Šibenika i Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU odnosi se na sufinanciranje investicije podzemne garaže Poljana.

Gradskom parkingu d.o.o. odobrena su sredstva EU fondova za projekt „Integrirana mobilnost na području Grada Šibenika – povećanje broja putnika u javnom prijevozu“ u iznosu 43.046.978,55 kuna (u svrhu sufinanciranja izgradnje garaže i popratnih sadržaja).

19. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA

Za potrebe financijskog izvještavanja, stranke se smatraju povezanim ako jedna od stranaka ima mogućnost kontrolirati drugu stranku, ako su pod zajedničkom kontrolom, ili može značajno utjecati na drugu stranku u donošenju financijskih i poslovnih odluka. Prilikom razmatranja svakog mogućeg odnosa među povezanim strankama, pažnju treba usmjeriti na suštinu tog odnosa, a ne samo na pravni oblik.

	Potraživanja	Obveze	Prihodi	Rashodi
<i>Vlasnik</i>				
Grad Šibenik	1.435	10.900	1.332	145.805
<i>Povezane pravne osobe</i>	17.198	38.907	720.632	432.156
<i>Uprava</i>	-	23.456	-	269.593
	<u>18.633</u>	<u>73.263</u>	<u>721.964</u>	<u>847.554</u>
Stanje 31. prosinca 2021.	<u>18.633</u>	<u>73.263</u>	<u>721.964</u>	<u>847.554</u>
Stanje 31. prosinca 2020.	<u>2.188</u>	<u>43.784</u>	<u>419.643</u>	<u>593.704</u>

20. POTENCIJALNA IMOVINA I OBVEZE

Pravni sporovi. Na dan 31. prosinca 2021. godine bio je protiv Društva 1 sudski spor u iznosu 150 tisuća kuna za naknadu štete.

Društvo podnosi prijedloge za ovrhu koje se odnose na neplaćene dnevne parkirne karte i troškove premještanja nepropisno parkiranih vozila.

Na dan 31. prosinca 2021. godine aktivno je 12 ovrha za neplaćene dnevne parkirne karte u iznosu 12.659 kuna i 16 ovrha za troškove premještanja nepropisno parkiranih vozila u iznosu 12.657 kuna.

Po izjavi uprave i stručnih službi društva na osnovu dosadašnje sudske prakse, uspješnost naplate ovrha od strane Društva je blizu 100% za rezidente, a za nerezidente je Društvo napravilo ispravak potraživanja zbog dugotrajnosti postupka (bilješka 10.a.).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

21. POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA

Politika zaštite okoliša u Društvu je da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stalan doprinos njegovoj zaštiti i unapređenju, kao i radne okoline u kojoj rade.

22. UTJECAJ PANDEMIJE COVID-19 I RATA U UKRAJINI NA POSLOVANJE DRUŠTVA

Ukupni prihodi u 2021. u odnosu na 2020. su veći za 46,04%.

Tvrtka najveće prihode ostvaruje tijekom turističke sezone (razdoblje od lipnja do listopada), a temeljem dosadašnjeg iskustva utjecaj pandemije COVID-19 je najmanji u navedenom razdoblju pa ne očekujemo značajniji pad prihoda u odnosu na 2021. godinu.

Temeljem potpisanog Ugovora o sufinanciranju provedbe EU projekta s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova europske unije kroz svibanj 2022. Društvo očekuje i potporu u iznosu 1.898.198 kuna.

U pripremi je i prijedlog povećanja cijena na dijelu uličnih parkirališta te povećanje cijena tijekom sezonena zatvorenim parkiralištima (osim garaže Poljana).

U slučaju većih poteškoća razmislit će se o uzimanju kratkoročne pozajmice ili odobrenju prekoračenja preko žieo računa.

Međutim, zbog izbijanja sukoba na području Ukrajine, a na temelju dosadašnjih saznanja , prihodi u razdoblju predsezona će zasigurno biti manji od očekivanih.

Ukoliko se sukob produži postoji i velika mogućnost negativnog utjecaja i na prihode u razdoblju turističke sezone.

23. ODOBRAVANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje usvojio je i odobrio za izdavanje člana uprave Gradski parking d.o.o., Šibenik dana 12. travnja 2022. godine.

Član uprave

Goran Bulat



Na temelju članka 37. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21) Gradsko vijeće Grada Šibenika na sjednici od rujna 2022. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o primanju na znanje Financijskog izvještaja Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik za 2021. godinu s izvješćem neovisnog revizora

Prima se na znanje Financijski izvještaj Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik za 2021. godinu s izvješćem neovisnog revizora.

KLASA:400-04/22-01/103

URBROJ:2182-1-02-22-

Šibenik, rujna 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
dr.sc. Dragan Zlatović